



# Das E-Rezept

## Anwenderdokumentation

Version: 1.0.4

Datum: 12. März 2024

Duria eG  
Nikolaus-Otto-Str. 22  
52351 Düren  
[info@duria.de](mailto:info@duria.de)

# DOKUMENTENHISTORIE

Die Änderungen werden mit dem Quartalsupdate für das erste Quartal 2024 wirksam.

| Version | Datum      | Änderung   | Seite |
|---------|------------|--|-------|
| 1.0.4   | 12.03.2024 | - Neues Kapitel 2.7 Rezeptur   | 28    |
|         |            | - Duria <sup>2</sup> Widget - Offene Rezeptliste   | 43    |
|         |            | - E-Rezept Parameter   | 39    |
| 1.0.3   | 08.12.2023 | - Die Symbole >> und << können zur Dosierungsangabe durch die Tastenkombination "STRG+S" hinzugefügt oder entfernt werden.                             | 15    |
|         |            | - Neues Kapitel 4.1 Patientenparameter.  | 34    |
|         |            | - In Classic kann die Karteikarte mithilfe der Tabulator-Taste unter "ERP...O" eingeblendet werden.  | 36    |
|         |            | - Befehlsliste: Befehl ERP...PAT für patientenspezifische Einstellungen aufgenommen.   | 44    |
|         |            | - Die Abbildung für die "F2-Liste in der Rezeptzeile" wurde korrigiert. Die Dosierungsangabe enthielt zu viele > und <-Symbole, dies wurde korrigiert. | 50    |
| 1.0.2   | 01.12.2023 | - Dosierungsangabe >>Dj<< ist nun optional   | 15    |
|         |            | - Abbildung 28 wurde entsprechend aktualisiert.  | 18    |
|         |            | - Abbildung 34 wurde entsprechend aktualisiert.  | 23    |
|         |            | - Abbildung 38,39 wurden entsprechend aktualisiert.  | 26    |
|         |            | - Abbildung 40 wurde entsprechend aktualisiert.  | 27    |
|         |            | - Abbildung 51 wurde aktualisiert. Auswahl vom Validatoren fallen weg.   | 33    |
|         |            | - Befehlsliste: Das Beispiel für SWITCH wurde durch einen Hinweis eines Anwenders korrigiert. Danke!   | 44    |

## Vorwort

Im Rahmen dieser Anwenderdokumentation verwenden wir Testkarten, die von der Gematik zur Verfügung gestellt wurden, um die Namen der Versicherten und die HBA (Heilberufsausweise) für die Signatur zu simulieren. Es ist wichtig zu beachten, dass diese Testkarten ausschließlich in einer sicheren Testumgebung funktionieren. Die in diesem Dokument verwendeten Namen und QR-Ausdrucke dienen lediglich als Beispiele und müssen nicht unkenntlich gemacht werden.

# Inhaltsverzeichnis

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
| <b>1</b> | <b>Voraussetzungen zur Nutzung des eRPs</b>   | <b>1</b>  |
| 1.1      | Komfortsignatur aktivieren . . . . .  | 1         |
| 1.1.1    | Konfiguration . . . . .   | 2         |
| 1.1.2    | Autorisierung durch Benutzer . . . . .  | 8         |
| 1.1.3    | Autorisierung durch Passwort . . . . .  | 9         |
| 1.1.4    | Status zur Konfiguration . . . . .  | 10        |
| 1.1.5    | Schnellzugriff . . . . .  | 12        |
| 1.2      | Aktivierung des eRPs . . . . .  | 13        |
| <b>2</b> | <b>Erstellung</b>   | <b>14</b> |
| 2.1      | Angabe der Dosierung auf Arzneimittelrezepten . . . . .                                   | 15        |
| 2.2      | Vorschau . . . . .  | 16        |
| 2.2.1    | Dosierungsangaben - Dreier-Schema oder Vierer-Schema . . . . .                            | 17        |
| 2.2.2    | Dosierungsangaben - Frei formuliert . . . . .   | 18        |
| 2.2.3    | Dosierungsangaben - Hinweis auf einen Medikationsplan oder eine Dosieranweisung . . . . . | 18        |
| 2.3      | Signieren . . . . .   | 19        |
| 2.3.1    | Mit Komfortsignatur . . . . .   | 19        |
| 2.3.2    | Ohne Komfortsignatur . . . . .  | 20        |
| 2.4      | Aktivieren . . . . .  | 22        |
| 2.5      | Drucken . . . . .   | 23        |
| 2.6      | Mehrfachverordnung . . . . .  | 24        |
| 2.6.1    | Vorschau . . . . .  | 26        |
| 2.6.2    | Druck . . . . .   | 27        |
| 2.7      | Rezeptur . . . . .  | 28        |
| 2.7.1    | Übernahme . . . . .   | 30        |
| 2.7.2    | Erfassen . . . . .  | 31        |
| 2.7.3    | Beispiel . . . . .  | 32        |
| 2.7.4    | Vorschau . . . . .  | 33        |
| <b>3</b> | <b>Stornierung</b>  | <b>34</b> |
| <b>4</b> | <b>Parameter</b>  | <b>39</b> |
| 4.1      | Patientenparameter . . . . .  | 40        |

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
| <b>5</b> | <b>Statistik</b>                                    | <b>40</b> |
| <b>6</b> | <b>Verfügbarkeit</b>                                | <b>43</b> |
| 6.1      | DURIA <sup>2</sup> - Widget . . . . .               | 43        |
| 6.2      | TI-Lagebild . . . . .                               | 44        |
| 6.3      | E-Rezept Health-Checks . . . . .                    | 46        |
| 6.3.1    | Einfacher Health-Check . . . . .                    | 46        |
| 6.3.2    | Erweiterter Health-Check . . . . .                  | 46        |
| <b>7</b> | <b>Befehlsliste</b>                                 | <b>49</b> |
| <b>8</b> | <b>Installation</b>                                 | <b>50</b> |
| <b>9</b> | <b>Deinstallation</b>                               | <b>51</b> |
| <b>A</b> | <b>Anlage Verordnungsvorgaben DURIA<sup>2</sup></b> | <b>52</b> |
| <b>B</b> | <b>Anlage Verordnungsvorgaben Classic</b>           | <b>59</b> |

# Abbildungsverzeichnis

|    |  |    |
|----|--|----|
| 1  | HBA Verwaltung - DURIA <sup>2</sup> . . . . .  | 2  |
| 2  | HBA Verwaltung - Classic . . . . .   | 2  |
| 3  | HBA Zuordnung . . . . .  | 3  |
| 4  | HBA Zuordnung - Liste aller Ärzte (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .  | 3  |
| 5  | HBA Zuordnung - Liste aller Ärzte (Classic) . . . . .  | 3  |
| 6  | Komfortsignatur - Konnektor TLS . . . . .  | 4  |
| 7  | Komfortsignatur - Status (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .   | 5  |
| 8  | Komfortsignatur - Status (Classic) . . . . .   | 6  |
| 9  | Komfortsignatur - Einschalten (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .  | 6  |
| 10 | Komfortsignatur - Einschalten (Classic) . . . . .  | 7  |
| 11 | Komfortsignatur - Aktiviert . . . . .  | 7  |
| 12 | Komfortsignatur - Autorisierung durch Benutzer . . . . .   | 8  |
| 13 | Komfortsignatur - Autorisierung durch Passwort (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .                             | 9  |
| 14 | Komfortsignatur - Autorisierung durch Passwort (Classic) . . . . .   | 9  |
| 15 | Komfortsignatur - Status nach Aktivierung (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .                                  | 10 |
| 16 | Komfortsignatur - Status nach Aktivierung (Classic) . . . . .  | 11 |
| 17 | Komfortsignatur - Übersicht der Zuordnungen . . . . .  | 11 |
| 18 | Komfortsignatur - Schnellzugriff . . . . .   | 12 |
| 19 | ERP SWITCH - eRP Funktion freischalten . . . . .   | 13 |
| 20 | ERP SWITCH - eRP Funktion sperren . . . . .  | 13 |
| 21 | Erfassung von Verordnungen in DURIA <sup>2</sup> und Classic . . . . .                                     | 14 |
| 22 | Classic - Erstellung . . . . .   | 15 |
| 23 | Vorschau - Abfrage Weiterverarbeitung . . . . .  | 16 |
| 24 | Vorschau - Fortsetzung der Weiterverarbeitung . . . . .  | 16 |
| 25 | Vorschau - Abbruch . . . . .   | 17 |
| 26 | Vorschau - Beispiel Dosierungsangabe Dreier-Schema . . . . .   | 17 |
| 27 | Vorschau - Beispiel Dosierungsangabe Frei formuliert . . . . .   | 18 |
| 28 | Vorschau - Beispiel Dosierungsangabe Hinweis auf einen Medikationsplan oder eine Dosieranweisung . . . . . | 18 |
| 29 | Signieren - Passwortabfrage . . . . .  | 19 |
| 30 | Signieren - Kontingent und Restzeit . . . . .  | 19 |
| 31 | Signieren - Auswahl HBA . . . . .  | 20 |
| 32 | PIN.QES - Eingabe im Kartenterminal . . . . .  | 21 |

|    |  |    |
|----|--|----|
| 33 | Aktivierung der Verordnungen beim Fachdienst in DURIA <sup>2</sup> . . . . .                                 | 22 |
| 34 | QR-Ausdruck . . . . .  | 23 |
| 35 | Mehrfachverordnung - DURIA <sup>2</sup> . . . . .  | 24 |
| 36 | Mehrfachverordnung Einlösefrist und Gültigkeitsdauer - DURIA <sup>2</sup> . . . . .                          | 25 |
| 37 | Mehrfachverordnung - Classic . . . . .   | 25 |
| 38 | Mehrfachverordnung - Vorschau 1 von 2 . . . . .  | 26 |
| 39 | Mehrfachverordnung - Vorschau 2 von 2 . . . . .  | 26 |
| 40 | Mehrfachverordnung - QR-Ausdruck . . . . .   | 27 |
| 41 | ERP-Rezepturen . . . . .   | 28 |
| 42 | ERP-Rezepturenliste . . . . .  | 29 |
| 43 | ERP-Rezepturen Übernahme - DURIA <sup>2</sup> . . . . .  | 30 |
| 44 | ERP-Rezepturen Pflichtfelder . . . . .   | 31 |
| 45 | ERP-Rezepturen Korrektur . . . . .   | 32 |
| 46 | ERP-Rezepturen Vorschau . . . . .  | 33 |
| 47 | Stornierung - Übersicht aller Erstellungsvorgänge des aktuellen Versicherten (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . . | 34 |
| 48 | Stornierung - Übersicht aller Erstellungsvorgänge des aktuellen Versicherten (Classic) . . . . .             | 35 |
| 49 | Stornierung - Einzelne Verordnung (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .  | 35 |
| 50 | Stornierung - Einzelne Verordnung (Classic) . . . . .  | 36 |
| 51 | Stornierung - Begründungstext . . . . .  | 36 |
| 52 | Stornierung - Stornierung wird ausgeführt . . . . .  | 37 |
| 53 | Stornierung - Erfolgreich . . . . .  | 37 |
| 54 | Stornierung - Bereits storniert . . . . .  | 37 |
| 55 | Stornierung - Begründung zur einzelnen Verordnung (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .                            | 38 |
| 56 | Stornierung - Begründung zur einzelnen Verordnung (Classic) . . . . .  | 38 |
| 57 | ERP PARA - Allgemeine Einstellungen für das E-Rezept . . . . .   | 39 |
| 58 | ERP PAT - Patientenparameter für das E-Rezept . . . . .  | 40 |
| 59 | ERP STAT . . . . .   | 41 |
| 60 | ERP STAT - Dashboard (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .   | 42 |
| 61 | ERP STAT - Tabellen (Classic) . . . . .  | 42 |
| 62 | Offene Rezeptliste und HealthCheck - Widget . . . . .  | 43 |
| 63 | HealthCheck - Widget-Verwaltung (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .  | 44 |
| 64 | ERP SERVICE - TI Lagebild Menü . . . . .   | 44 |
| 65 | ERP SERVICE - TI Lagebild aller Komponenten (DURIA <sup>2</sup> ) . . . . .                                  | 45 |

|    |   |    |
|----|---|----|
| 66 | ERP SERVICE - TI Lagebild aller Komponenten (Classic) . . . . . | 45 |
| 67 | ERP SERVICE - Verfügbarkeit der Fachdienste Menü . . . . .      | 47 |
| 68 | ERP SERVICE - HealthCheck . . . . .                             | 47 |
| 69 | ERP SERVICE - HealthCheck Zeitlimit . . . . .                   | 48 |
| 70 | ERP SERVICE - HealthCheck Online . . . . .                      | 48 |
| 71 | ERP SERVICE - (De)-Installation . . . . .                       | 50 |
| 72 | ERP UNINSTALL - Deinstallation . . . . .                        | 51 |

# Abkürzungsverzeichnis

|         |  |
|---------|--|
| eGK     | elektronische Gesundheitskarte   |
| HBA     | Heilberufsausweis  |
| KBV     | Kassenärztliche Bundesvereinigung  |
| MVO     | Mehrfachverordnung   |
| PID     | Prescription ID  |
| PIN.QES | Signatur-PIN dient zur Erzeugung rechtsverbindlicher elektronischer Unterschriften |
| PTV     | Product Type Version   |
| QES     | qualifizierte elektronische Signatur   |
| TI      | Telematikinfrastruktur   |
| TSP     | Trusted Service Provider   |

# 1 Voraussetzungen zur Nutzung des eRPs

- Heilberufsausweis (HBA)  
Alle Ärztinnen und Ärzte benötigen ihren eigenen aktivierten und funktionsfähigen HBA. Die PIN muss bekannt sein.
- Der Konnektor muss die Komfortsignatur unterstützen (mindestens PTV5)
- Versicherte müssen eine elektronische Gesundheitskarte (eGK) besitzen oder die Versichertennummer der eGK muss bekannt sein.

## 1.1 Komfortsignatur aktivieren

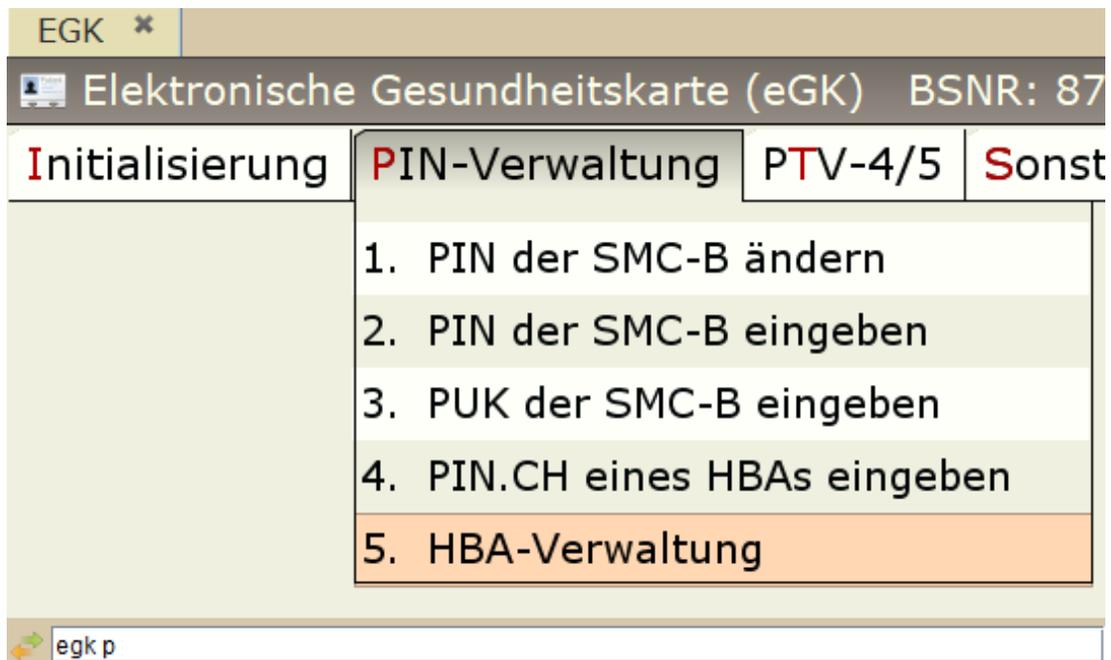
Das E-Rezept erfordert eine qualifizierte elektronische Signatur, die als (QES) abgekürzt wird. Laut Gesetz haben diese digitalen Signaturen den gleichen rechtlichen Wert wie handschriftliche Unterschriften. Um QES zu verwenden, ist ein elektronischer Heilberufsausweis (HBA) und die dazugehörige Signatur-PIN (PIN.QES) erforderlich.

Die Verwendung der Komfortsignatur erleichtert den Prozess bei häufig auftretenden Dokumenten in Arztpraxen, wie beispielsweise E-Rezepten, erheblich. Es ist lediglich erforderlich, den HBA dauerhaft einzustecken und die zugehörige PIN einzugeben. Anschließend können Sie innerhalb von maximal 24 Stunden bis zu 250 Signaturen freigeben. Dabei verbleibt der HBA während des gesamten Zeitraums im Kartenterminal.

Damit nur eine berechtigte Person (der Besitzer des HBA) den Signaturvorgang starten kann, muss sich diese vor der Signatur authentifizieren. Dazu kann ein individueller Login genutzt werden (Kapitel 1.1.2) oder ein zusätzliches Passwort bei der Signatur (Kapitel 1.1.3) verwendet werden.

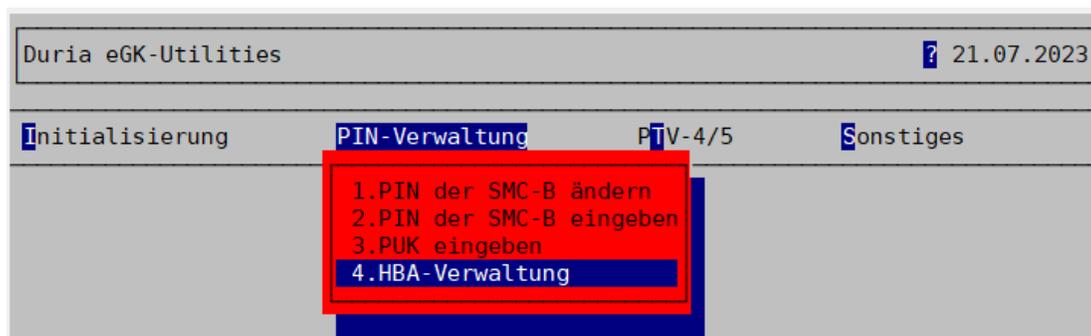
### 1.1.1 Konfiguration

Bitte geben Sie in der Befehlszeile **EGK[...]*JP*** ein. Dadurch wird ein Menü geöffnet. Wählen Sie dann bitte den Reiter **PIN-Verwaltung** aus und navigieren Sie zum Untermenüpunkt **HBA-Verwaltung**. Den Menüpunkt erreichen Sie auch über den Befehl **EGK[...]*JHBA***.



DURIA<sup>2</sup>

Abbildung 1: HBA Verwaltung - DURIA<sup>2</sup>



Classic

Abbildung 2: HBA Verwaltung - Classic

Wählen Sie die Option **Arzt - HBA Zuordnung** aus.



Abbildung 3: HBA Zuordnung

Wählen Sie **HBA Zuordnung** aus, um den ausgewählten Arztcode einem HBA zuzuordnen.

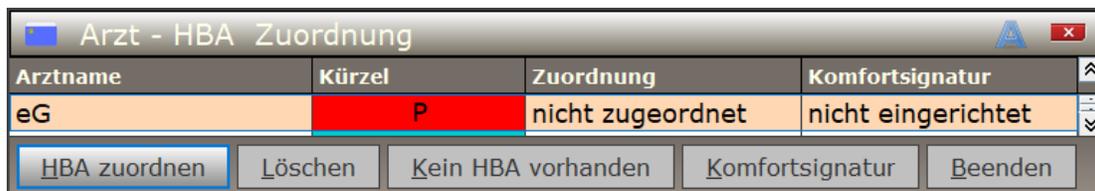
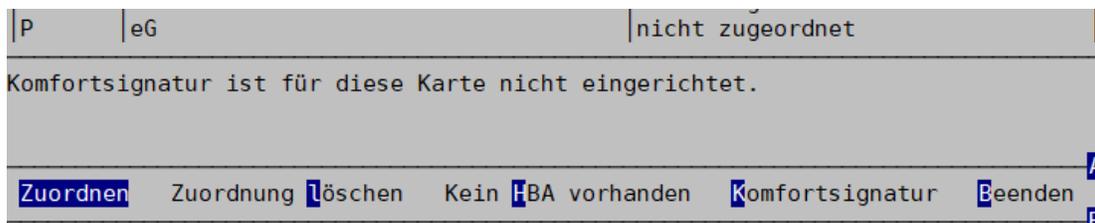
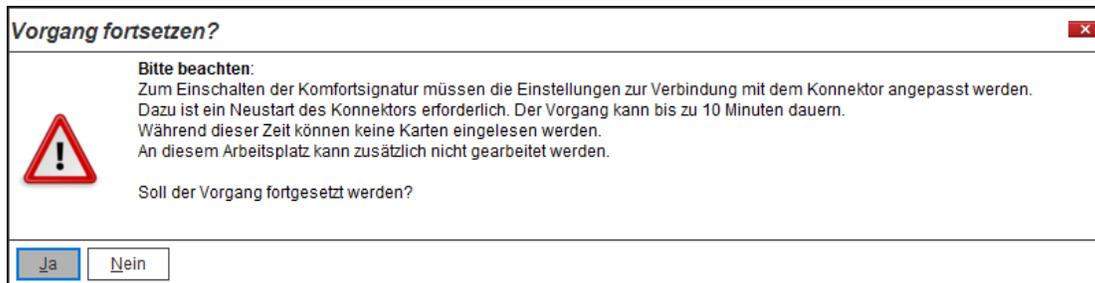
Dura<sup>2</sup>Abbildung 4: HBA Zuordnung - Liste aller Ärzte (DURIA<sup>2</sup>)Dura<sup>2</sup>

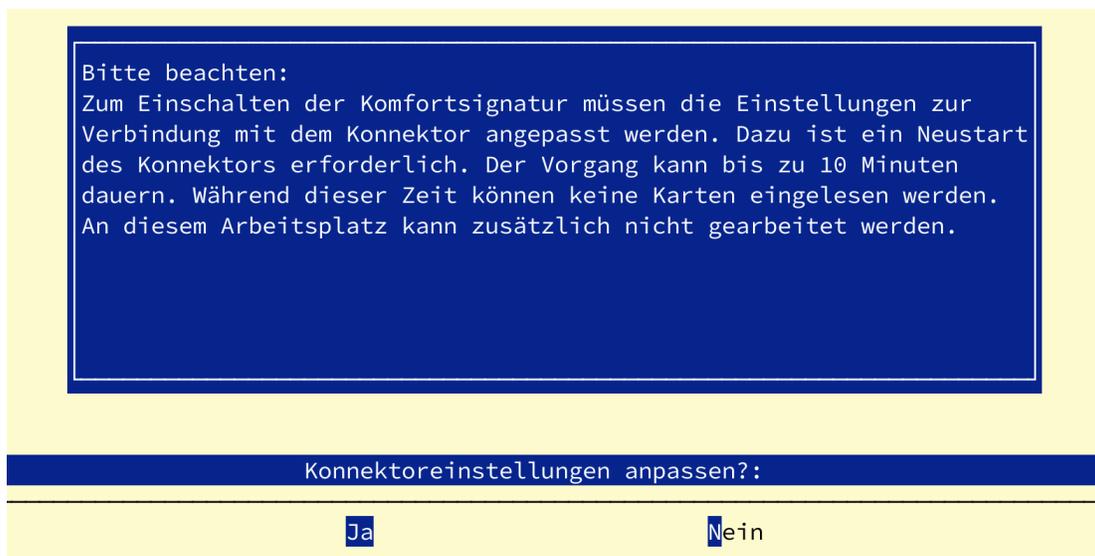
Abbildung 5: HBA Zuordnung - Liste aller Ärzte (Classic)

Nutzen Sie die Option **Komfortsignatur**, um die Konfiguration vorzunehmen. Dadurch wird ein Fenster geöffnet, das den aktuellen Status der Komfortsignatur anzeigt.

Es wird geprüft, ob der Konnektor für die Komfortsignatur konfiguriert ist. Sollte dies nicht der Fall sein erhalten Sie folgende Meldung. Die Einstellungen werden automatisch von Duria vorgenommen.



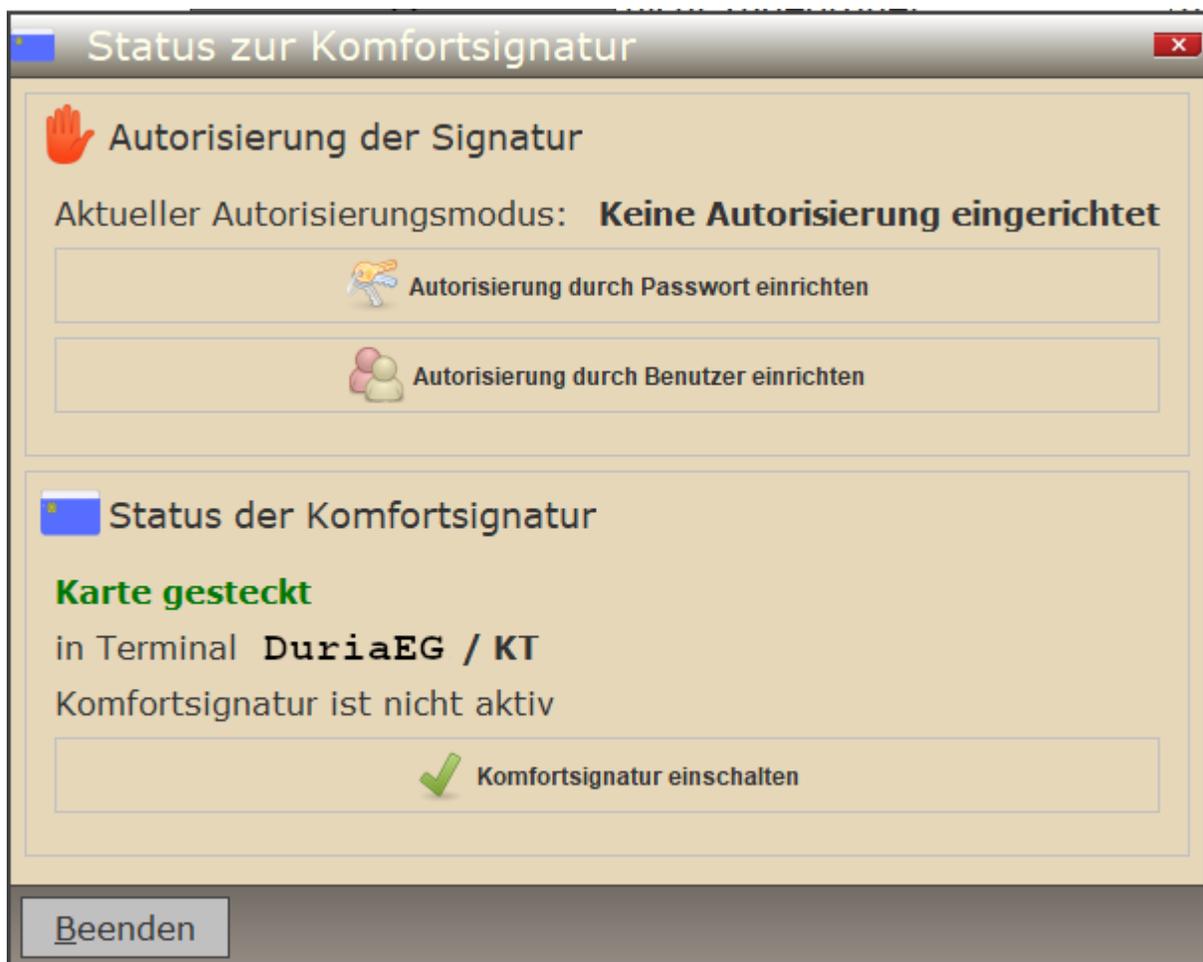
DURIA<sup>2</sup>

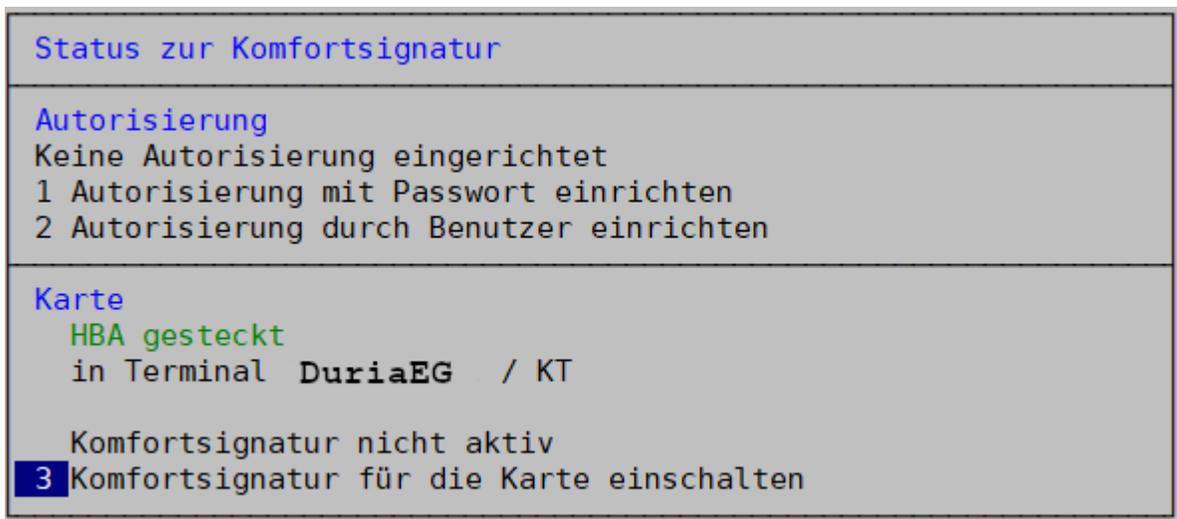


Classic

Abbildung 6: Komfortsignatur - Konnektor TLS

Wenn die Einstellungen schon vorgenommen worden sind, wird ein Fenster geöffnet, das den aktuellen Status der Komfortsignatur zeigt.

Dura<sup>2</sup>Abbildung 7: Komfortsignatur - Status (DURIA<sup>2</sup>)



Classic

Abbildung 8: Komfortsignatur - Status (Classic)

Klicken Sie nun auf **Komfortsignatur einschalten** in DURIA<sup>2</sup> oder **Komfortsignatur für die Karte einschalten** in Classic und geben Sie anschließend die Signatur-PIN (PIN.QES) in das Kartenterminal ein. Siehe auch Abbildung 32.

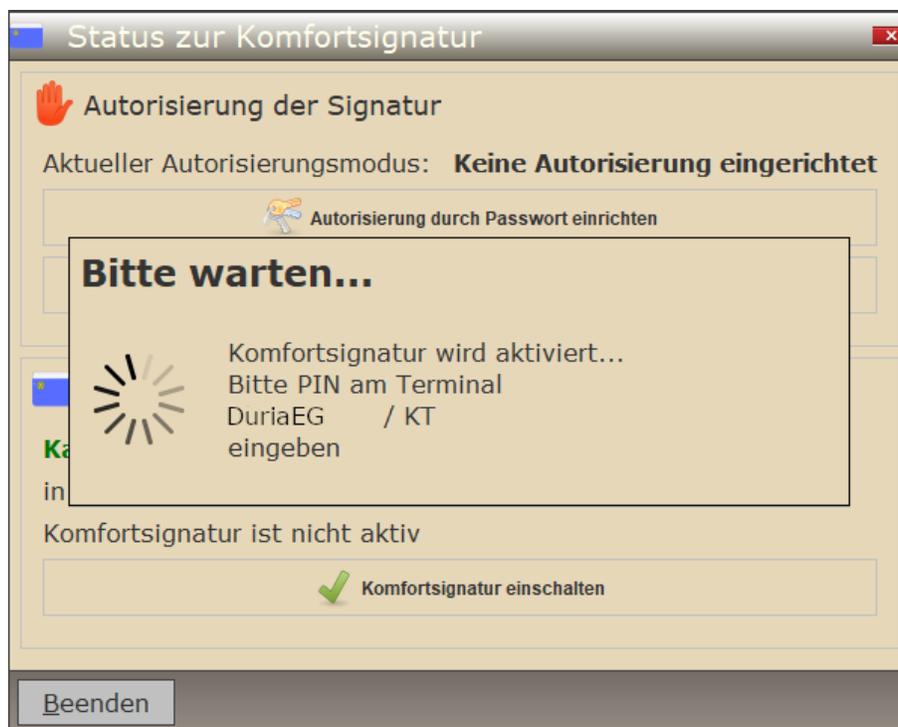
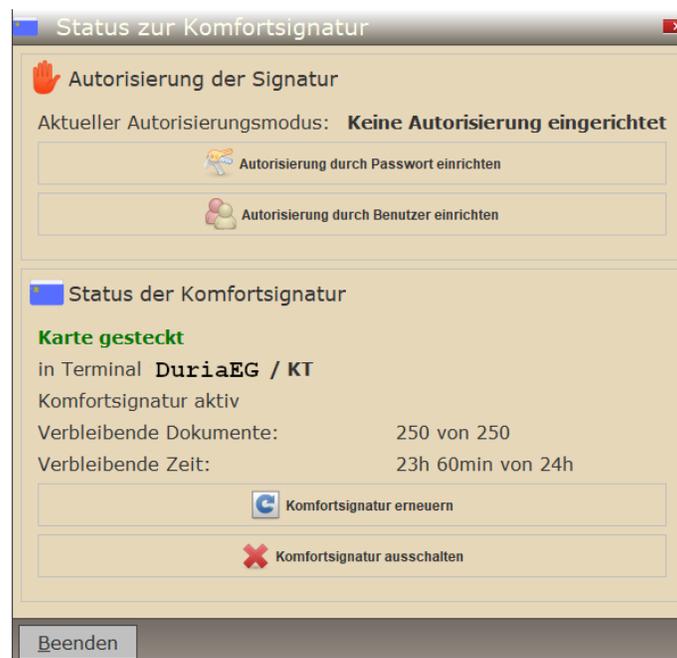


Abbildung 9: Komfortsignatur - Einschalten (DURIA<sup>2</sup>)

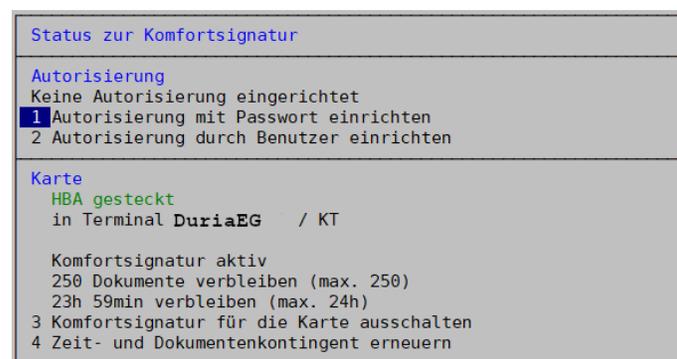
```
Komfortsignatur wird eingeschaltet...
Bitte Signatur-PIN am Terminal DuriaEG / KT eingeben...
```

Abbildung 10: Komfortsignatur - Einschalten (Classic)

Nach erfolgreicher Aktivierung sehen Sie die Dauer, für die die Komfortsignatur aktiv ist, sowie die Anzahl der Dokumente, die Sie mit der Komfortsignatur signieren können.



DURIA<sup>2</sup>



Classic

Abbildung 11: Komfortsignatur - Aktiviert

### 1.1.2 Autorisierung durch Benutzer

An dieser Stelle können Sie einen oder mehrere Benutzer auswählen, um die ausgewählten HBA mit Komfortsignatur zu verwenden. Sobald sich ein berechtigter Benutzer erfolgreich angemeldet hat, kann er automatisch Dokumente mit der ausgewählten Arztkennung signieren.

Die vorliegende Liste wurde entsprechend gefiltert, um die Auswahl von Benutzern wie **Admin**, **Praxis**, **MTZ** usw. zu verhindern. In der Regel ist es ausschließlich dem Arzt gestattet, seine eigene Kennung auszuwählen.



DURIA<sup>2</sup>



Classic

Abbildung 12: Komfortsignatur - Autorisierung durch Benutzer

In Classic muss hierfür die neue Benutzerverwaltung aktiviert werden. **Ein Start von Duria ohne Passwort ist dann nicht mehr zulässig und möglich.**

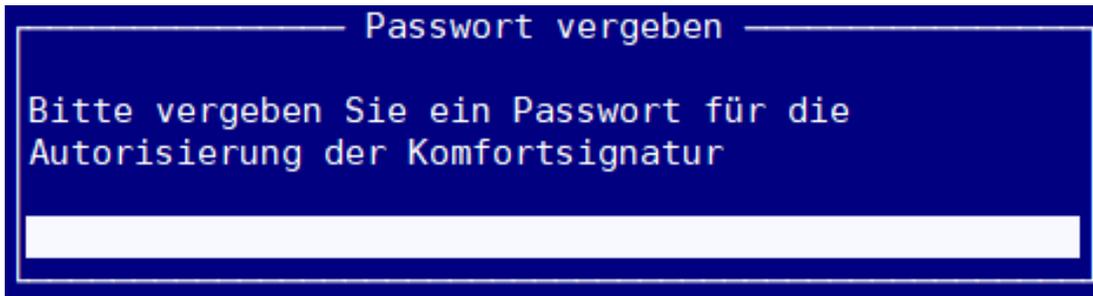
### 1.1.3 Autorisierung durch Passwort

An dieser Stelle müssen Sie ein Passwort für die Verwendung der Komfortsignatur angeben. Bei jedem Signaturvorgang ist dieses Passwort anzugeben.



DURIA<sup>2</sup>

Abbildung 13: Komfortsignatur - Autorisierung durch Passwort (DURIA<sup>2</sup>)



Classic

Abbildung 14: Komfortsignatur - Autorisierung durch Passwort (Classic)

Diese Möglichkeit bietet sich an, wenn Sie Classic nutzen, die **alte** Benutzerverwaltung beibehalten möchten und gleichzeitig die Komfortsignatur nutzen möchten.

### 1.1.4 Status zur Konfiguration

Die Konfiguration für die Komfortsignatur ist nun abgeschlossen. In der Übersicht sehen Sie das Ergebnis der durchgeführten Konfiguration.

Sobald das Kontingent oder die verbleibende Zeit erschöpft ist, wird die PIN.QES erneut abgefragt.

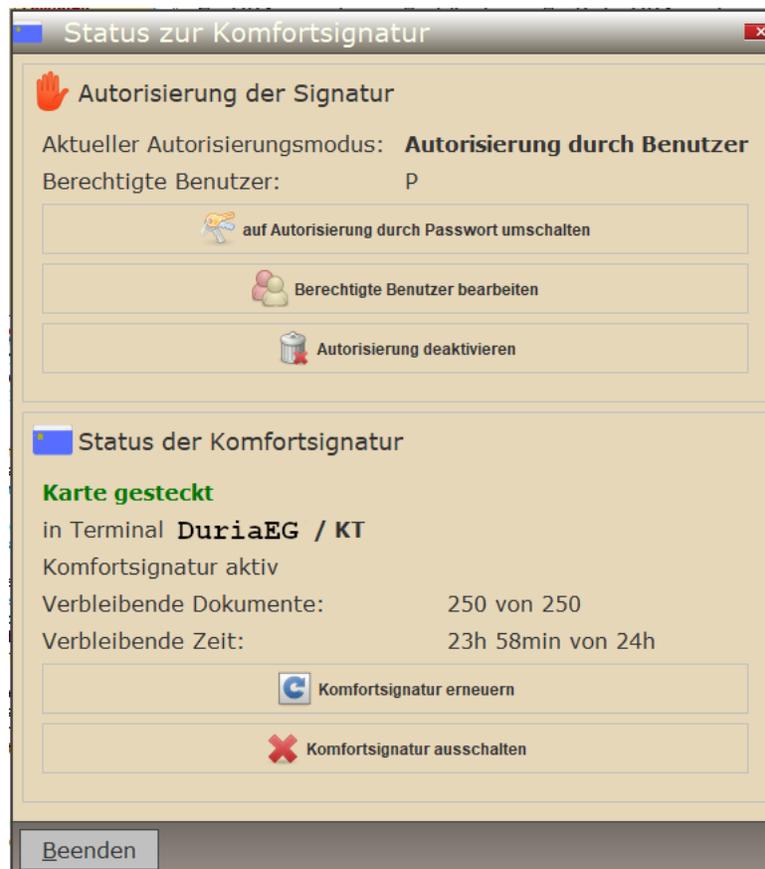


Abbildung 15: Komfortsignatur - Status nach Aktivierung (DURIA<sup>2</sup>)

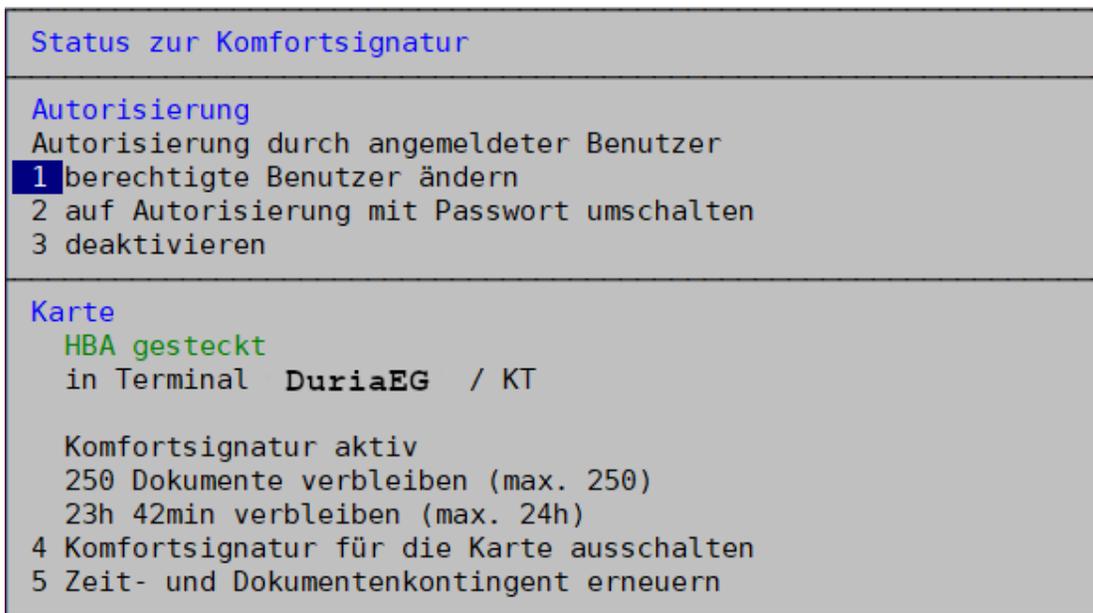
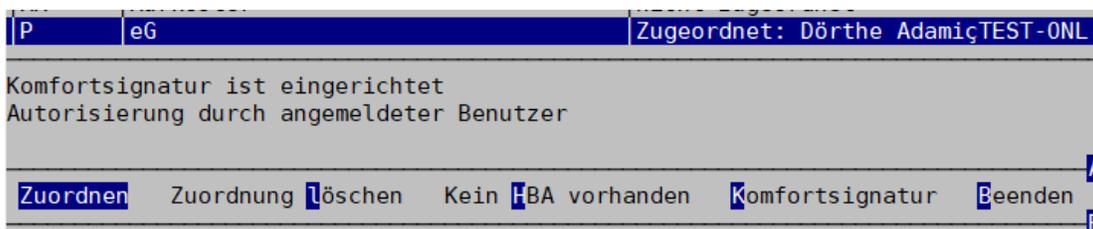


Abbildung 16: Komfortsignatur - Status nach Aktivierung (Classic)

In der Übersicht sehen Sie, dass dem ausgewählten Arzt ein HBA zugeordnet ist und die Komfortsignatur aktiviert ist.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 17: Komfortsignatur - Übersicht der Zuordnungen

### 1.1.5 Schnellzugriff

Es gibt eine einfache Möglichkeit, die Komfortsignatur zu verwalten, sofern die Komfortsignatur für die aktive Arztkennung bereits konfiguriert wurde. Um dies zu tun, geben Sie einfach den Befehl **KOMFSIG**  in der Befehlszeile ein. Sie können die Komfortsignatur einfach ein- oder ausschalten und das Kontingent vorzeitig zurücksetzen.



DURIA<sup>2</sup>

```

Komfortsignatur für den HBA zum Arztkürzel P
HBA gesteckt
in Terminal DuriaEG / KT

Komfortsignatur aktiv
250 Dokumente verbleiben (max. 250)
23h 47min verbleiben (max. 24h)
1 Komfortsignatur für die Karte ausschalten
2 Zeit- und Dokumentenkontingent erneuern

```

Classic

Abbildung 18: Komfortsignatur - Schnellzugriff

## 1.2 Aktivierung des eRPs

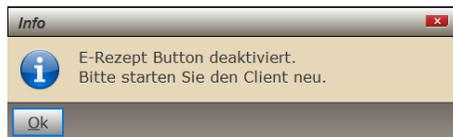
Mit dem Befehl `ERP[...]SWITCH`  kann das E-Rezept auf allen Arbeitsplätzen **aktiviert** werden. Danach **muss** der Client neu gestartet werden.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 19: ERP SWITCH - eRP Funktion freischalten

Mit dem gleichen Befehl kann das E-Rezept auch auf allen Arbeitsplätzen **deaktiviert** werden. Danach **muss** der Client neu gestartet werden.

DURIA<sup>2</sup>

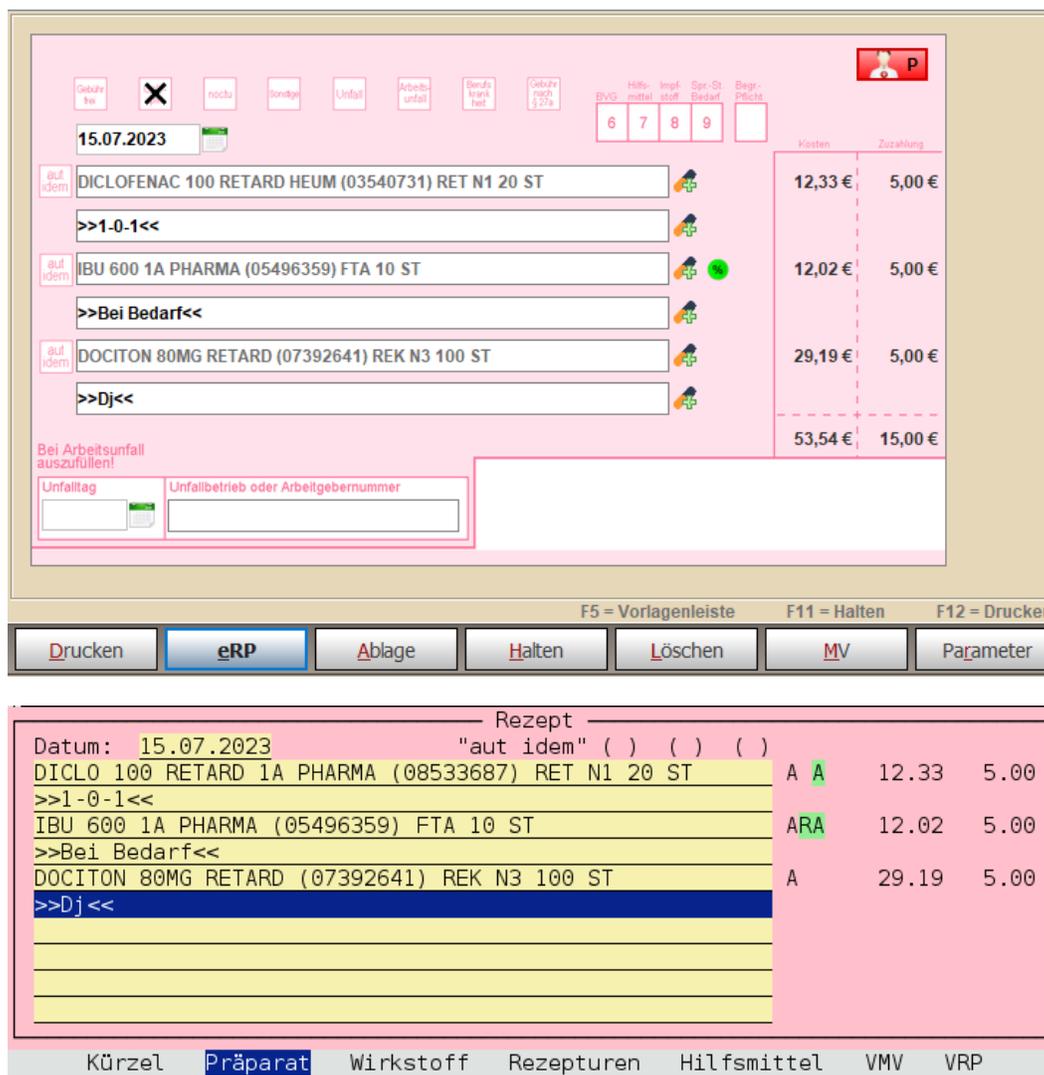
Classic

Abbildung 20: ERP SWITCH - eRP Funktion sperren

## 2 Erstellung

Das E-Rezept tritt an die Stelle des Muster-16-Rezepts und umfasst zunächst alle apothekenpflichtigen Medikamente. Zukünftige Pläne sehen vor, dass auch Verordnungen für Betäubungsmittel, T-Rezepte<sup>1</sup>, digitale Gesundheitsanwendungen sowie Hilfs- und Heilmittel oder den Sprechstundenbedarf digitalisiert werden sollen.

Rufen Sie die Erfassungsmaske mit dem Befehl **ERP**  auf.



The screenshot displays the 'ERP' (E-Rezept) entry mask in the DURIA² and Classic software. The interface is divided into several sections:

- Header:** Includes a date field (15.07.2023), a patient selection button ('auf idem'), and a grid for insurance status (BVG, Hilfs-mittel, Impf-stoff, Spr-St, Begr-Pflicht) with values 6, 7, 8, 9.
- Medication List:** A table with columns for 'Kosten' (Cost) and 'Zuzahlung' (Co-payment).
 

| Medication  | Kosten         | Zuzahlung      |
|---|----------------|----------------|
| DICLOFENAC 100 RETARD HEUM (03540731) RET N1 20 ST<br>>>1-0-1<< | 12,33 €        | 5,00 €         |
| IBU 600 1A PHARMA (05496359) FTA 10 ST<br>>>Bei Bedarf<<        | 12,02 €        | 5,00 €         |
| DOCITON 80MG RETARD (07392641) REK N3 100 ST<br>>>Dj<<          | 29,19 €        | 5,00 €         |
| <b>Summe</b>  | <b>53,54 €</b> | <b>15,00 €</b> |
- Accident Section:** A section titled 'Bei Arbeitsunfall auszufüllen!' with fields for 'Unfalltag' and 'Unfallbetrieb oder Arbeitgebernummer'.
- Footer:** Includes function keys (F5, F11, F12) and a row of buttons: Drucken, **eRP**, Ablage, Halten, Löschen, MV, Parameter.

Below the main form, a 'Rezept' (Prescription) summary is shown in a separate window:

```

Rezept
Datum: 15.07.2023 "aut idem" ( ) ( ) ( )
DICLO 100 RETARD 1A PHARMA (08533687) RET N1 20 ST A A 12.33 5.00
>>1-0-1<<
IBU 600 1A PHARMA (05496359) FTA 10 ST ARA 12.02 5.00
>>Bei Bedarf<<
DOCITON 80MG RETARD (07392641) REK N3 100 ST A 29.19 5.00
>>Dj<<
  
```

At the bottom of this window, a legend identifies the columns: Kürzel (Code), Präparat (Preparation), Wirkstoff (Active ingredient), Rezepturen (Formulations), Hilfsmittel (Excipients), VMV (Pharmaceutical), and VRP (Pharmacy).

Abbildung 21: Erfassung von Verordnungen in DURIA<sup>2</sup> und Classic

<sup>1</sup>Sonderrezepte, die ausschließlich zur Verschreibung von Arzneimitteln mit den Wirkstoffen Lenalidomid, Pomalidomid und Thalidomid verwendet werden dürfen.

Sobald Sie alle benötigten Felder in der Maske ausgefüllt haben, klicken Sie in DURIA<sup>2</sup> auf **eRP**. In Classic bestätigen Sie zunächst die Maske, indem Sie die Funktionstaste für Ablage (F12 oder ENTF) verwenden. Anschließend wird eine neue Menüleiste angezeigt, in der Sie den Menüpunkt **Druck** auswählen, um die Erstellung zu starten.

The screenshot shows a prescription form titled "Rezept" with the following content:

| Datum: 15.07.2023                                  |     | "aut idem" ( ) ( ) ( ) |      |
|--|-----|------------------------|------|
| DICLO 100 RETARD 1A PHARMA (08533687) RET N1 20 ST | A A | 12.33                  | 5.00 |
| >>1-0-1<<  |     |                        |      |
| IBU 600 1A PHARMA (05496359) FTA 10 ST             | ARA | 12.02                  | 5.00 |
| >>Bei Bedarf<<                                     |     |                        |      |
| DOCITON 80MG RETARD (07392641) REK N3 100 ST       | A   | 29.19                  | 5.00 |
| >>Dj <<  |     |                        |      |
|  |     |                        |      |
|  |     |                        |      |
|  |     |                        |      |

At the bottom of the form is a menu bar with the following buttons: Druck, Halten, Korrektur, Ablage, and Papierkorb.

Abbildung 22: Classic - Erstellung

## 2.1 Angabe der Dosierung auf Arzneimittelrezepten

Seit dem 1. November 2020 ist es obligatorisch, dass bei der Verschreibung von verschreibungspflichtigen Arzneimitteln auf dem Rezept die Dosierung für jedes einzelne verordnete Medikament angegeben wird. Diese Angabe muss bei jedem verordneten Arzneimittel vermerkt werden. Es reicht nicht aus, nur eine allgemeine Dosierungsangabe für alle Medikamente auf dem Rezept anzugeben.

**Die Dosierung muss immer zwischen >> << stehen. Andernfalls würde die Dosierung als Freitextpräparat erkannt.**

**Wenn man eine Dosierung eingetragen hat, kann man „STRG + S“ drücken und dann wird >> << automatisch gesetzt. Und wenn es schon gesetzt ist, wird es entfernt.**

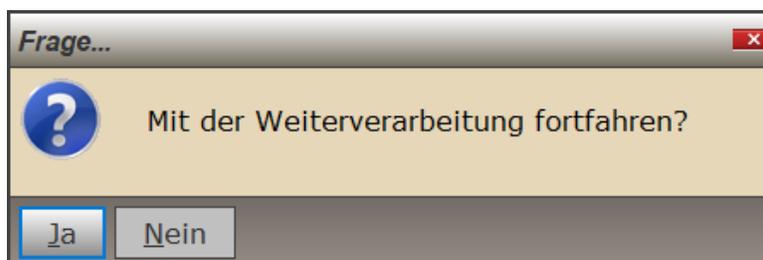
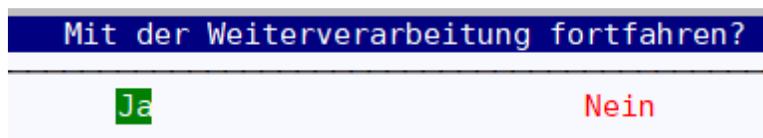
Siehe auch [Anlage A Verordnungsvorgabe für DURIA<sup>2</sup>](#) oder [Anlage B Verordnungsvorgabe für Classic](#)

## 2.2 Vorschau

Bei der Erstellung wird zunächst eine oder mehrere Vorschauen des zu erstellenden E-Rezepts angezeigt. Die Vorschau enthält alle Informationen eines E-Rezepts und wird mit Hilfe eines von der KBV zur Verfügung gestellten Stylesheets generiert. Die Vorschau kann (de)-aktiviert werden. Siehe Abschnitt Parameter.

Wenn Sie noch nicht vollständig mit der Erstellung des E-Rezepts vertraut sind, empfiehlt es sich zu Beginn, die Vorschau zu aktivieren, um mögliche falsche Angaben (z. B. Dosierungsangaben) zu vermeiden.

Wenn Sie die Vorschau aktiviert haben, erscheint eine Sicherheitsabfrage, bei der Sie mit **Ja** antworten müssen, um die Erstellung von E-Rezepten fortzusetzen.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 23: Vorschau - Abfrage Weiterverarbeitung

Danach werden Verschreibungs-IDs (PID) vom Fachdienst abgefragt, um jeder einzelnen Verordnung eindeutige Kennungen zuzuordnen.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 24: Vorschau - Fortsetzung der Weiterverarbeitung

Falls Sie bei der Sicherheitsabfrage die Option **Nein** ausgewählt haben, wird eine Fehlermeldung angezeigt und Sie haben die Möglichkeit, eine Korrektur vorzunehmen und den Vorgang erneut zu starten.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 25: Vorschau - Abbruch

## 2.2.1 Dosierungsangaben - Dreier-Schema oder Vierer-Schema

|   |   |                                |                        |  |
|---|---|--------------------------------|------------------------|--|
| Gebühr<br>frei<br><input checked="" type="checkbox"/> | Krankenkasse bzw. Kostenträger<br>AOK Rheinland/Hamburg                             |                                |                        | Impf-SprSt-<br>BVG stoff Bedarf<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  |
|   | Name, Vorname des Versicherten<br>Blankenburg geb. am<br>Dr. Andrea Mimi 08.03.2013 |                                |                        |  |
| Geb.-<br>pfl.<br><input type="checkbox"/>             | Kaiserstraße 11<br>D 25557 Hanerau-Hademarschen                                     |                                |                        | Datenverarbeitungsgenossenschaft<br>für den Arzt<br>876543210<br>Nikolaus-Otto-Str. 90<br>52349 Düren<br>Tel: 02421/2707-0<br>Fax: 02421/2707-122<br>Dr. med. Duria eG<br>Allgemeinmedizin<br>000000001<br>Angaben Praxis / verordnende Person |
| nootu<br><input type="checkbox"/>                     | Kostenträgerkennung<br>104212505  | Versicherten-Nr.<br>X110490582 | Status<br>1 00 00 00   |  |
| Unfall<br><input type="checkbox"/>                    | Betriebsstätten-Nr.<br>876543210  | Arzt-Nr.<br>000000001          | Datum<br>15.07.2023    | PZN-Verordnung<br>1x Diclofenac 100 retard Heumann 20 Ret.-Tbl. N1 RET 20 ST (PZN: 03540731)<br>Dosierung: 1-0-1   |
| Arbeits-<br>unfall<br><input type="checkbox"/>        | Unfalltag   |                                |                        |  |
| Berufs-<br>krankheit<br><input type="checkbox"/>      | Unfallbetrieb oder Arbeitgebernummer  |                                | Kostenträgertyp<br>GKV |  |
| aut<br>idem<br><input type="checkbox"/>               | Dokumentensversion: 1.0.2<br>Dokumententyp: e16A                                    |                                |                        | PRFNr.: Y400/2107/36/999<br>DOKID: 160.000.203.388.117.44  |

Abbildung 26: Vorschau - Beispiel Dosierungsangabe Dreier-Schema

## 2.2.2 Dosierungsangaben - Frei formuliert

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| Gebühr<br>frei<br><input checked="" type="checkbox"/> | Krankenkasse bzw. Kostenträger<br>AOK Rheinland/Hamburg        |   | Impf-Spr.St.-<br>stoff Bedarf<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  |
|   | Name, Vorname des Versicherten<br>Blankenburg                  |   |  |
| Geb.-<br>pfl.<br><input type="checkbox"/>             | Dr. Andrea Mimi  |   | Datenverarbeitungsgenossenschaft<br>für den Arzt<br>876543210<br>Nikolaus-Otto-Str. 90<br>52349 Düren<br>Tel: 02421/2707-0<br>Fax: 02421/2707-122<br>Dr. med. Duria eG<br>Allgemeinmedizin<br>000000001<br>Angaben Praxis / verordnende Person |
| noctu<br><input type="checkbox"/>                     | geb. am<br>08.03.2013  | Kaiserstraße 11<br>D 25557 Hanerau-Hademarschen       |  |
| Unfall<br><input type="checkbox"/>                    | Kostenträgerkennung<br>104212505                               | Versicherten-Nr.<br>X110490582                        | Status<br>1 00 00 00   |
|   | Betriebsstätten-Nr.<br>876543210                               | Arzt-Nr.<br>000000001                                 | Datum<br>15.07.2023  |
| Arbeits-<br>unfall<br><input type="checkbox"/>        | PZN-Verordnung   |   |  |
| Berufs-<br>krankheit<br><input type="checkbox"/>      | 1x Ibu 600 - 1 A Pharma® 10 Filmtbl. FTA 10 ST (PZN: 05496359) |   |  |
| aut<br>idem<br><input type="checkbox"/>               | Dosierung: Bei Bedarf  |   |  |
| Unfallinformationen                                   |  |   |  |
| Unfalltag   |  | Unfallbetrieb oder Arbeitgebernummer                  |  |
|   |  |   | Kostenträgertyp<br>GKV   |
| Dokumentversion: 1.0.2<br>Dokumententyp: e16A         |  | PRFNR: Y400210736999<br>DOKID: 160.000.203.388.130.05 |  |

Abbildung 27: Vorschau - Beispiel Dosierungsangabe Frei formuliert

## 2.2.3 Dosierungsangaben - Hinweis auf einen Medikationsplan oder eine Dosieranweisung

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| Gebühr<br>frei<br><input type="checkbox"/>           | Krankenkasse bzw. Kostenträger<br>AOK Rheinland/Hamburg                      |   | Impf-Spr.St.-<br>stoff Bedarf<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  |
|  | Name, Vorname des Versicherten<br>Blücher                                    |   |  |
| Geb.-<br>pfl.<br><input checked="" type="checkbox"/> | Felicitas Leonie-Marie Tanja Feli 24.09.1967                                 |   | Datenverarbeitungsgenossenschaft<br>für den Arzt<br>876543210<br>Nikolaus-Otto-Str. 90<br>52349 Düren<br>Tel: 02421/2707-0<br>Fax: 02421/2707-122<br>Dr. med. Duria eG<br>Allgemeinmedizin<br>000000001<br>Angaben Praxis / verordnende Person |
| noctu<br><input type="checkbox"/>                    | geb. am<br>24.09.1967  | Kieshecker Weg 100<br>D 40468 Düsseldorf              |  |
| Unfall<br><input type="checkbox"/>                   | Kostenträgerkennung<br>104212505   | Versicherten-Nr.<br>X110499391                        | Status<br>3 00 00 00   |
|  | Betriebsstätten-Nr.<br>876543210   | Arzt-Nr.<br>000000001                                 | Datum<br>25.07.2023  |
| Arbeits-<br>unfall<br><input type="checkbox"/>       | PZN-Verordnung   |   |  |
| Berufs-<br>krankheit<br><input type="checkbox"/>     | 1x Dociton® 80 mg retard 100 Hartkapseln, ret. N3 REK 100 ST (PZN: 07392641) |   |  |
| aut<br>idem<br><input type="checkbox"/>              | Dosieranweisung / Medikationsplan mit gegeben                                |   |  |
| Unfallinformationen                                  |  |   |  |
| Unfalltag  |  | Unfallbetrieb oder Arbeitgebernummer                  |  |
|  |  |   | Kostenträgertyp<br>GKV   |
| Dokumentversion: 1.0.2<br>Dokumententyp: e16A        |  | PRFNR: Y400210736999<br>DOKID: 160.000.210.144.766.90 |  |

Abbildung 28: Vorschau - Beispiel Dosierungsangabe Hinweis auf einen Medikationsplan oder eine Dosieranweisung

## 2.3 Signieren

Das E-Rezept muss mit der sogenannten qualifizierten elektronischen Signatur (QES), unterschrieben werden. Diese ist per Gesetz handschriftlichen Unterschriften rechtlich gleichgestellt.

### 2.3.1 Mit Komfortsignatur

Wenn Sie bei der Einrichtung der Komfortsignatur die Autorisierung durch Passwort gewählt haben, werden Sie hier zur Eingabe des Passworts aufgefordert.



Abbildung 29: Signieren - Passwortabfrage

Bei Autorisierung durch Benutzer wird der Signaturprozess gestartet und die E-Rezepte werden signiert.



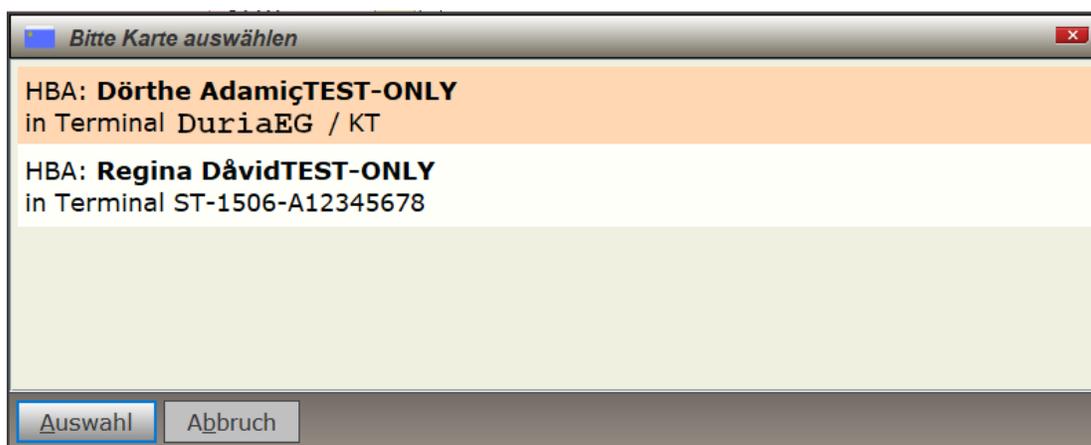
Abbildung 30: Signieren - Kontingent und Restzeit

Sobald 24 Stunden vergangen sind, 250 Signaturen erreicht wurden oder Sie den HBA aus dem Kartenterminal entfernen, müssen Sie erneut die Signatur-PIN (PIN.QES) im Kartenterminal eingeben. Siehe auch Abbildung 32.

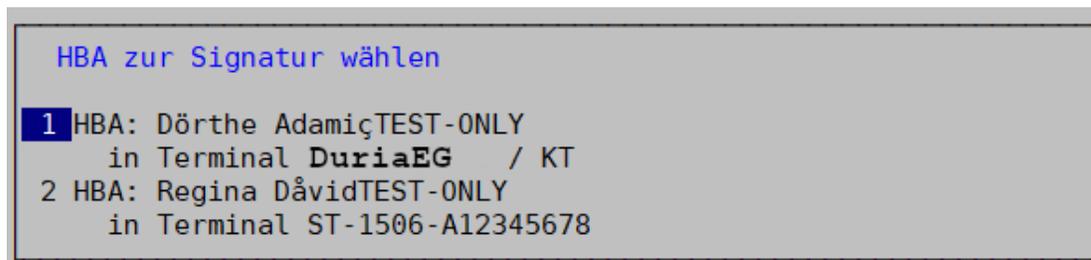
### 2.3.2 Ohne Komfortsignatur

Alle E-Rezepte werden mit der Stapelsignatur signiert. Bei der Stapelsignatur können mit der einmaligen Eingabe der Signatur-PIN bis zu 250 Dokumente gleichzeitig signiert werden.

Wenn Sie über mehrere HBA verfügen, müssen Sie zunächst die HBA auswählen, deren Signatur-PIN (PIN.QES) Sie kennen, bevor Sie die qualifizierte elektronische Signatur (QES) durchführen können.



DURIA<sup>2</sup>



Classic

Abbildung 31: Signieren - Auswahl HBA

Wenn die Komfortsignatur für die ausgewählte Karte aktiviert ist, jedoch nicht dem aktuell ausgewählten Arztcode zugeordnet ist, wird der Signaturvorgang abgebrochen.



Andernfalls geben Sie bitte die Signatur-PIN (PIN.QES) für die ausgewählte Karte im Kartenterminal ein.



Abbildung 32: PIN.QES - Eingabe im Kartenterminal

## 2.4 Aktivieren

Das E-Rezept wird am Ende des Prozesses automatisch aktiviert.

In Classic wird keine Meldung angezeigt. Nach Abschluss des Aktivierungsvorgangs kann der Versicherte seine Verordnungen bei der Apotheke einlösen.



Abbildung 33: Aktivierung der Verordnungen beim Fachdienst in DURIA<sup>2</sup>

Es erfolgt eine Abfrage, ob die Verordnungen auch ausgedruckt werden sollen. Die Abfrage kann auch deaktiviert werden. Siehe Abschnitt Parameter.

## 2.5 Drucken

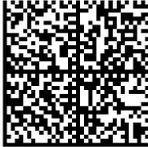
Das E-Rezept kann optional auf normalem DIN-A5- oder DIN-A4-Papier ausgedruckt werden mit einem Tintenstrahl- oder Laserdrucker.

**Ausdruck zur Einlösung Ihres E-Rezeptes**

|          |  |                                     |
|----------|--|-------------------------------------|
| <b>A</b> | <b>geboren am</b><br>Felicitas Leonie-Marie Tanja Felicitas Lena<br>Gräfin Blücher | 24.09.1967                          |
|          | <b>ausgestellt von</b><br>Dr. med. Duria eG<br>Allgemeinmedizin<br>02421/2707-0    | <b>ausgestellt am</b><br>15.07.2023 |

Sammelcode zur Einlösung aller Verordnungen

**B**

|  |   |
|--|---|
|   | <b>1x Diclofenac 100<br/>retard Heumann 20 Ret.-<br/>Tbl. N1 / 20 ST</b><br>1-0-1<br>PZN:03540731 |
|   | <b>1x Ibu 600 - 1 A<br/>Pharma® 10 Filmtbl. /<br/>10 ST</b><br>Bei Bedarf<br>PZN:05496359         |
|  | <b>1x Dociton® 80 mg<br/>retard 100 Hartkapseln,<br/>ret. N3 / 100 ST</b><br>PZN:07392641         |

**C**

 **Die App zum E-Rezept**  
Einfach – Schnell – Flexibel  
E-Rezepte jetzt papierlos empfangen



Die Voraussetzungen und weitere Informationen finden Sie online auf [www.das-e-rezept-fuer-deutschland.de](http://www.das-e-rezept-fuer-deutschland.de) und bei der technischen Hotline 0800 277 377 7

Tokenausdruck DIN A5 (4.2021)

Abbildung 34: QR-Ausdruck

**E-Rezept Ausdruck** – Oben links finden Sie die Angaben zu Patient bzw. Patientin und zum Arzt bzw. Ärztin (A), Oben rechts sehen Sie den Sammelcode zur Einlösung aller rezeptpflichtigen Produkte auf Ihrem e-Rezept. Jedes Medikament verfügt über einen eigenen QR-Code. (B) Unten rechts ist der QR-Code für die e-Rezept-App der Gematik und leitet Sie zum App-Store weiter. (C).

## 2.6 Mehrfachverordnung

Im Vergleich zum Muster-16-Rezept ist es jedoch erforderlich, dass der Arzt den Beginn des Einlösezeitraums festlegt. Darüber hinaus hat der Arzt die Möglichkeit, für jedes einzelne E-Rezept innerhalb einer Mehrfachverordnung (MVO) ein individuelles Ablaufdatum festzulegen.

Für jede Verordnung erhält der Patient einen separaten E-Rezept-Token, den er in seiner bevorzugten Apotheke einlösen kann. Dadurch besteht für den Patienten auch die Möglichkeit, die Rezepte innerhalb ihres jeweiligen Einlösezeitraums in verschiedenen Apotheken einzulösen.

Mehrfachverordnungen, deren Einlösezeitraum noch nicht begonnen hat, werden vom E-Rezept-Fachdienst der Gematik gesperrt.

The screenshot displays the DURIA software interface for creating a multiple prescription (MVO). The interface includes a header with various icons and a date field set to 15.07.2023. Below the date, there are several input fields for prescription details. The first entry is 'DICLOFENAC 100 RETARD HEUM (03540731) RET N1 20 ST' with a cost of 5,00 €. A dropdown menu is open over the first prescription, showing options: Auswahl, Kürzel, Präparat, Rezepturen, Hilfsmittel, VRP, VMV, Wirkstoffe, Textgruppe, and Mehrfach. The 'Mehrfach' option is highlighted. Below the main input fields, there are sections for 'Bei Arbeitsunfall auszufüllen!' with fields for 'Unfalltag' and 'Unfallbetrieb oder Arbeitgebernummer'. At the bottom, there are buttons for 'Drucken', 'eRP', 'Ablage', 'Halten', 'Löschen', 'MV', and 'Parameter'. The status bar at the very bottom shows 'F5 = Vorlagenleiste', 'F11 = Halten', and 'F12 = Drucken'.

Abbildung 35: Mehrfachverordnung - DURIA<sup>2</sup>

Die Erstellung einer Mehrfachverordnung erfolgt nahezu identisch zur Erstellung eines herkömmlichen E-Rezepts. Wenn Sie auf das Symbol für Medikamente klicken, öffnet sich ein Popup-Menü. Innerhalb dieses Popups finden Sie den Menüpunkt **Mehrfach**, unter dem Sie die Zeiträume erfassen können.

Mehrfachverordnung erstellen

1. gültig von: 15.07.2023 gültig bis: 30.07.2023

2. gültig von: 31.07.2023 gültig bis: 09.08.2023

3. gültig von: gültig bis:

4. gültig von: gültig bis:

Weiter Beenden

Abbildung 36: Mehrfachverordnung Einlösefrist und Gültigkeitsdauer - DURIA<sup>2</sup>

In Classic wählen Sie zunächst die Zeile der Verordnung aus, für die Sie eine Mehrfachverordnung erstellen möchten. Anschließend rufen Sie die Eingabemaske für die Einlösefrist und Gültigkeitsdauer auf, indem Sie die Funktionstaste F3 drücken.

Rezept

Datum: 15.07.2023 "aut idem" ( ) ( ) ( )

DICLOF 0 ST A A 12.33 5.00

>>Dj<<

Mehrfachverordnungen: 2

Datum 1 von: 15.07.23 bis: 30.07.23

Datum 2 von: 31.07.23 bis: 09.08.23

Kürzel Präparat Wirkstoff Rezepturen Hilfsmittel VMV VRP

Abbildung 37: Mehrfachverordnung - Classic

## 2.6.1 Vorschau

Die Vorschau zeigt an dass es sich um eine Mehrfachverordnung handelt.

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Gebühr<br>frei<br><input type="checkbox"/>           | Krankenkasse bzw. Kostenträger<br>AOK Rheinland/Hamburg   |  | Impf-Spr.St.-<br>stoff Bedarf<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  |
|  | Name, Vorname des Versicherten<br>Blücher   |  |  |
| Geb.-<br>pfl.<br><input checked="" type="checkbox"/> | Name, Vorname des Versicherten<br>Felicitas Leonie-Marie Tanja Feli   |  | Datenverarbeitungsgenossenschaft<br>für den Arzt<br>876543210<br>Nikolaus-Otto-Str. 90<br>52349 Düren<br>Tel: 02421/2707-0<br>Fax: 02421/2707-122<br>Dr. med. Duria eG<br>Allgemeinmedizin<br>000000001<br>Angaben Praxis / verordnende Person |
| noctu<br><input type="checkbox"/>                    | geb. am<br>24.09.1967   |  |  |
| Unfall<br><input type="checkbox"/>                   | Kostenträgerkennung<br>104212505  |  | Kostenträgertyp<br>GKV   |
|  | Versicherten-Nr.<br>X110499391  |  |  |
| Arbeits-<br>unfall<br><input type="checkbox"/>       | Status<br>3 00 00 00  |  |  |
| Berufs-<br>krankheit<br><input type="checkbox"/>     | Betriebsstätten-Nr.<br>876543210  | Arzt-Nr.<br>000000001                                      | Datum<br>15.07.2023  |
| aut<br>idem<br><input type="checkbox"/>              | PZN-Verordnung<br>Mehrfachverordnung 1 von 2: Einlösbar ab 15.07.2023 bis 30.07.2023<br>1x Diclofenac 100 retard Heumann 20 Ret.-Tbl. N1 RET 20 ST (PZN: 03540731)<br>Dosieranweisung / Medikationsplan mit gegeben |  |  |
| Unfallinformationen                                  |   |  |  |
| Unfalltag  |   | Unfallbetrieb oder Arbeitgebernummer                       |  |
| Dokumentenversion: 1.0.2<br>Dokumententyp: e16A      |   | PRFNR.: Y400/2107/36/999<br>DOK.ID: 160.000.203.388.137.81 |  |

Abbildung 38: Mehrfachverordnung - Vorschau 1 von 2

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Gebühr<br>frei<br><input type="checkbox"/>           | Krankenkasse bzw. Kostenträger<br>AOK Rheinland/Hamburg   |  | Impf-Spr.St.-<br>stoff Bedarf<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  |
|  | Name, Vorname des Versicherten<br>Blücher   |  |  |
| Geb.-<br>pfl.<br><input checked="" type="checkbox"/> | Name, Vorname des Versicherten<br>Felicitas Leonie-Marie Tanja Feli   |  | Datenverarbeitungsgenossenschaft<br>für den Arzt<br>876543210<br>Nikolaus-Otto-Str. 90<br>52349 Düren<br>Tel: 02421/2707-0<br>Fax: 02421/2707-122<br>Dr. med. Duria eG<br>Allgemeinmedizin<br>000000001<br>Angaben Praxis / verordnende Person |
| noctu<br><input type="checkbox"/>                    | geb. am<br>24.09.1967   |  |  |
| Unfall<br><input type="checkbox"/>                   | Kostenträgerkennung<br>104212505  |  | Kostenträgertyp<br>GKV   |
|  | Versicherten-Nr.<br>X110499391  |  |  |
| Arbeits-<br>unfall<br><input type="checkbox"/>       | Status<br>3 00 00 00  |  |  |
| Berufs-<br>krankheit<br><input type="checkbox"/>     | Betriebsstätten-Nr.<br>876543210  | Arzt-Nr.<br>000000001                                      | Datum<br>15.07.2023  |
| aut<br>idem<br><input type="checkbox"/>              | PZN-Verordnung<br>Mehrfachverordnung 2 von 2: Einlösbar ab 31.07.2023 bis 09.08.2023<br>1x Diclofenac 100 retard Heumann 20 Ret.-Tbl. N1 RET 20 ST (PZN: 03540731)<br>Dosieranweisung / Medikationsplan mit gegeben |  |  |
| Unfallinformationen                                  |   |  |  |
| Unfalltag  |   | Unfallbetrieb oder Arbeitgebernummer                       |  |
| Dokumentenversion: 1.0.2<br>Dokumententyp: e16A      |   | PRFNR.: Y400/2107/36/999<br>DOK.ID: 160.000.203.388.138.78 |  |

Abbildung 39: Mehrfachverordnung - Vorschau 2 von 2

## 2.6.2 Druck

Auf dem QR-Ausdruck einer MVO werden die Einlösefristen angezeigt.

**Ausdruck zur Einlösung Ihres E-Rezeptes**

|          |   |                |
|----------|---|----------------|
| <b>A</b> | geboren am  | 24.09.1967     |
|          | Felicitas Leonie-Marie Tanja Felicitas Lena<br>Gräfin Blücher |                |
|          | ausgestellt von   | ausgestellt am |
|          | Dr. med. Duria eG<br>Allgemeinmedizin<br>02421/2707-0         |                |

Sammelcode zur Einlösung aller Verordnungen



**B**

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|  | Teil 1 von 2 ab 15.07.2023<br>1x Diclofenac 100 retard<br>Heumann 20 Ret.-Tbl. N1 /<br>20 ST<br>PZN:03540731 |  | Teil 2 von 2 ab 31.07.2023<br>1x Diclofenac 100 retard<br>Heumann 20 Ret.-Tbl. N1 /<br>20 ST<br>PZN:03540731 |
|---|--|---|--|

**E-Rezept** Die App zum E-Rezept  
Einfach – Schnell – Flexibel  
E-Rezepte jetzt papierlos empfangen



Die Voraussetzungen und weitere Informationen finden Sie  
online auf [www.das-e-rezept-fuer-deutschland.de](http://www.das-e-rezept-fuer-deutschland.de) und  
bei der technischen Hotline 0800 277 377 7

**C**

Tokenausdruck DIN A5 (4/2021)

Abbildung 40: Mehrfachverordnung - QR-Ausdruck

**E-Rezept Ausdruck** – Oben links finden Sie die Angaben zu Patient bzw. Patientin und zum Arzt bzw. Ärztin (A), Oben rechts sehen Sie den Sammelcode zur Einlösung aller rezeptpflichtigen Produkte auf Ihrem e-Rezept. Jedes Medikament verfügt über einen eigenen QR-Code. (B) Unten rechts ist der QR-Code für die e-Rezept-App der Gematik und leitet Sie zum App-Store weiter. (C).

## 2.7 Rezeptur

Die bestehende alte Rezepturen müssen gemäß den neuen Vorgaben als E-Rezepturen neu erfasst werden. In Duria<sup>2</sup> klicken Sie auf das Pille-Symbol und wählen **ERP-Rezepturen** aus. In Classic geben Sie zuerst **ERP** ein und wählen dann **Rezepturen** aus.

The screenshot shows the DURIA² interface. At the top, there are several icons: a red 'X', 'Geb-pfl.', 'noctu', 'Sonstige', 'Unfall', 'Arbeits-unfall', 'Berufs-krank-heit', and 'Gebühr nach § 27a'. To the right, there are fields for 'Hilfs-mittel', 'Impf-stoff', 'Spr.-St.-Bedarf', and 'Begr.-Pflicht' with values 6, 7, 8, and 9 respectively. A date field shows '12.03.2024'. Below this are several input fields, some with 'aut idem' labels. A dropdown menu is open, listing options: 'Auswahl', 'Kürzel', 'Präparat', 'Rezepturen', 'Hilfsmittel', 'VRP', 'VMV', 'Wirkstoffe', 'Textgruppe', 'Mehrfach', and 'ERP-Rezepturen'. The 'ERP-Rezepturen' option is highlighted. At the bottom, there are fields for 'Unfalltag' and 'Unfallbetrieb oder Arbeitgeberrnummer' with a note 'Bei Arbeitsunfall auszufüllen!'.

DURIA<sup>2</sup>

The screenshot shows the Classic interface. The title is 'elektronisches Rezept'. The date is 'Datum: 12.03.2024'. The text 'aut idem' is entered in the first field. Below this are several empty input fields. At the bottom, there is a list of categories: 'Kürzel', 'Präparat', 'Wirkstoff', 'Rezepturen', 'Hilfsmittel', 'VMV', and 'VRP'. The 'Rezepturen' category is selected and highlighted.

Classic

Abbildung 41: ERP-Rezepturen

Anschließend wird die Liste der erfassten Rezepturen angezeigt. Über die Menüpunkte können Rezepturen erfasst, korrigiert, gelöscht und übernommen werden.

| Kürzel | Name   | Menge | Einheit |
|--------|--------|-------|---------|
| DE     | Rezept | 100   | g       |

Buttons: Übernahme, Neu, Korrektur, Löschen, Beenden

DURIA<sup>2</sup>

Fuhrmann, Waltraud BLA, Dr.Dre | W | 10.03.1990 | 34/0/2 J | P:1 | P

| Kuerzel | Name   | Nummer |
|---------|--------|--------|
| DE      | Rezept | 1      |

Rezept  
Lösung / 100 ml

Buttons: Auswahl, Erfassen, Korrektur, Löschen

Classic

Abbildung 42: ERP-Rezepturenliste

### 2.7.1 Übernahme

Die markierte Rezeptur wird in die Eingabemaske übernommen, indem in Classic der Menüpunkt **Auswahl** und in Duria<sup>2</sup> **Übernahme** gewählt wird. Um sicherzustellen, dass Duria dies als E-Rezeptur und nicht als Freitexteingabe erkennt, muss die Übernahme stets über diese Menüpunkte erfolgen.

The screenshot displays the DURIA² interface for entering a prescription. At the top, there are various status indicators: a red 'X' icon, 'Geb.-pfl.', 'noctu', 'Sonstige', 'Unfall', 'Arbeitsunfall', 'Berufskrankheit', and 'Gebühr nach § 27a'. Below these is the date '12.03.2024' and a yellow 'Interaktionen' button. To the right, there are input fields for 'Hilfsmittel', 'Impfstoff', 'Spr.-St.', and 'Begr.-Pflicht', with values '6', '7', '8', and '9' respectively. A 'Kosten' field is also present. A dropdown menu titled 'Auswahl' is open, listing options: 'Kürzel', 'Präparat', 'Rezepturen', 'Hilfsmittel', 'VRP', 'VMV', 'Wirkstoffe', 'Textgruppe', 'Mehrfach', and 'ERP-Rezepturen'. The 'ERP-Rezepturen' option is highlighted. Below the menu, there are input fields for 'Unfalltag' and 'Unfallbetrieb oder Arbeitgebernummer' with a note: 'Bei Arbeitsunfall auszufüllen!'.

Abbildung 43: ERP-Rezepturen Übernahme - DURIA<sup>2</sup>

## 2.7.2 Erfassen

Bei der Neuerfassung werden die Pflichtfelder rot hervorgehoben. In Duria<sup>2</sup> können weitere Bestandteile durch das Plus-Symbol hinzugefügt werden.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 44: ERP-Rezepturen Pflichtfelder

### 2.7.3 Beispiel

elektronisches Rezept - Rezepturerfassung

**Allgemeine Daten**

Kürzel:

Name:

Gesamtmenge:  Einheit:  Darreichungsform:

Herstellungsanweisung:

Verpackung:

Gebrauchsanweisung:

**Bestandteil Nr. 1**

Name:  PZN:

Darreichungsform:

Menge:  Einheit:

Menge und Einheit (Freitext):

**Bestandteil Nr. 2**

Name:  PZN:

Darreichungsform:

Menge:  Einheit:

Menge und Einheit (Freitext):

+

DURIA<sup>2</sup>

**eRezept Rezeptur** Kürzel: DE Interne Id: 1

**Name:** Rezept

**Dar. form :** Lösung

**Menge :** 100 **Einheit:** ml

**Herst.anw.:** \_\_\_\_\_

**Verpackung:** \_\_\_\_\_

**Gebr.anw. :** 1-3mal/Tag auf die erkrankte Hautstellen auftragen

**Bestandteil ; Darreichungsform ; Menge ; Einheit**

1: Salicylsäure;;5;g

2: 2-propanol 70 % Ad;;100;g

3: \_\_\_\_\_

4: \_\_\_\_\_

5: \_\_\_\_\_

6: \_\_\_\_\_

7: \_\_\_\_\_

8: \_\_\_\_\_

9: \_\_\_\_\_

10: \_\_\_\_\_

**F2** Vorauswahl **F3** MMI-Liste **F4** Eingabemaske 1/P 12.03. Lok EL

Classic

Abbildung 45: ERP-Rezepturen Korrektur



### 3 Stornierung

Wenn E-Rezepte von Ärztinnen und Ärzten noch nicht in einer Apotheke eingelöst wurden, besteht die Möglichkeit, sie zu stornieren. In solchen Fällen ist es jedoch empfehlenswert, die Patientin oder den Patienten zu kontaktieren und gemeinsam das weitere Vorgehen zu besprechen. Es kann in Erwägung gezogen werden, ob ein neues E-Rezept ausgestellt werden soll.

Beginnen Sie damit, den betreffenden Versicherten aufzurufen, bei dem die E-Rezepte storniert werden sollen. Geben Sie anschließend den Befehl *ERP[...JLST*  in der Befehlszeile ein. Siehe auch Abschnitt Befehlsliste. Sie werden eine Liste aller Verordnungsvorgänge sehen. Jeder Verordnungsvorgang kann eine oder mehrere Verordnungen / E-Rezepte enthalten.

Wählen Sie nun den Zeitpunkt, an dem die zu stornierenden E-Rezepte erstellt wurden mit **Auswahl** aus.

| Zeitpunkt               | E-Rezept-Typ                                 | Arztcode |
|-------------------------|--|----------|
| 15.07.2023 18:26:01.143 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 15.07.2023 15:23:33.184 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 15.07.2023 15:21:49.261 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 15.07.2023 15:21:30.798 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 15.07.2023 15:18:47.342 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 17:04:14.330 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 17:03:29.522 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 16:05:20.946 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 16:02:15.274 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 16:01:39.798 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 15:50:44.354 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 15:45:26.329 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 15:33:44.894 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 15:28:52.417 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 15:13:39.345 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 14.07.2023 14:44:49.731 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |
| 13.07.2023 16:44:35.589 | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |

Buttons: Auswahl, Drucken, Beenden

erp list

Abbildung 47: Stornierung - Übersicht aller Erstellungsvorgänge des aktuellen Versicherten (DURIA<sup>2</sup>)

| eRezept-Erstellungsvorgänge |  |          | 20.07.2023 |
|-----------------------------|--|----------|------------|
| Zeitpunkt                   | E-Rezept-Typ                                 | Arztcode |            |
| 15.07.2023 18:26:01         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 15.07.2023 15:23:33         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 15.07.2023 15:21:49         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 15.07.2023 15:21:30         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 15.07.2023 15:18:47         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 17:04:14         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 17:03:29         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 16:05:20         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 16:02:15         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 16:01:39         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 15:50:44         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 15:45:26         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 15:33:44         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 15:28:52         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |
| 14.07.2023 15:13:39         | Muster 16 (Apothekenpflichtige Arzneimittel) | P        |            |

Vorgangsnummer: 15c6d1e3-6f06-4a73-947c-c47e50a83c14, Anzahl Rezepte: 2

[Auswahl](#)
[eRP-Drucken](#)
[XML](#)
[Suchen](#)
[Nächster](#)
[Export](#)
[Drucken](#)
[Beenden](#)

Abbildung 48: Stornierung - Übersicht aller Erstellungsvorgänge des aktuellen Versicherten (Classic)

Markieren Sie die Verordnung, die Sie stornieren möchten, und klicken Sie auf den Menüpunkt **Stornieren**.

| Uhrzeit      | E-Rezept-Nummer        | Validiert | Erstellt | Signiert | Aktiviert |
|--------------|------------------------|-----------|----------|----------|-----------|
| 18:26:01.143 | 160.000.203.388.138.78 | ✓         | ✓        | ✓        | ✓         |
| 18:26:01.143 | 160.000.203.388.137.81 | ✓         | ✓        | ✓        | ✓         |

|   |  |  |                      |
|---|--|--|----------------------|
| <input type="checkbox"/> Gebühr                   | Krankenkasse bzw. Kostenträger<br>RDK Rheinland/Hamburg  | <input type="checkbox"/> Impf-Bericht  |                      |
| <input type="checkbox"/> Gest.-geb.               | Name/Vorname des Versicherten<br>Blücher   | <input type="checkbox"/> Impf-Stichtag   |                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Geb.-geb.     | geb. am<br>Felicitas Leonie-Marie Tanja Feli. 24.09.1967   | Datenverarbeitungsgenossenschaft<br>für den Arzt<br>876543210<br>Nikolaus-Otto-Str. 90<br>52349 Düren<br>Tel: 02421/2707-0<br>Fax: 02302/189885<br>Dr. med. Daira eG<br>Allgemeinmedizin<br>000000001<br>Angaben Praxis / verordnende Person |                      |
| <input type="checkbox"/> Kostenträger             | Kostenträgerkennung<br>104212505   | Versicherungs-Nr.<br>X110499391  | Status<br>3 00 00 00 |
| <input type="checkbox"/> Unfall                   | Belegnummer-Nr.<br>876543210   | Arzt-Nr.<br>000000001  | Datum<br>15.07.2023  |
| <input type="checkbox"/> Arbeits-unfall           |  |  |                      |
| <input type="checkbox"/> Berufs-unfall            |  |  |                      |
| <input type="checkbox"/> auf dem                  |  |  |                      |
| <input type="checkbox"/> PZN-Verordnung           | Mehrfachverordnung 2 von 2: Einlösbar ab 31.07.2023 bis 09.08.2023<br>1x Diclofenac 100 retard Heumann 20 Ret.-Tbl. N1 RET 20 ST (PZN: 03540731)<br>Dosieranweisung / Medikationsplan mitgegeben |  |                      |
| <input type="checkbox"/> Unfallinformationen      | Unfalltag<br>Unfallort/Adresse/Arbeitsgebernummer<br>Kostenträgertyp<br>GKV  |  |                      |
| Dokumentations-ID: 1322<br>Dokumentations-ID: 434 |  | 52349, T: 02421 2707 889<br>PZN-ID: 160 000 203 388 138 78   |                      |

[Anzeigen](#)
[Stornieren](#)
[Fehlerliste](#)
[Signieren](#)
[Aktivieren](#)
[Beenden](#)

Abbildung 49: Stornierung - Einzelne Verordnung (DURIA<sup>2</sup>)

| Anzahl eRezepte pro Erstellungsvorgang |                        | 20.07.2023 |          |          |           |
|--|------------------------|------------|----------|----------|-----------|
| Uhrzeit                                | E-Rezept-Nummer        | Validiert  | Erstellt | Signiert | Aktiviert |
| 18:26:01.143                           | 160.000.203.388.138.78 | ✓          | ✓        | ✓        | ✓         |
| 18:26:01.143                           | 160.000.203.388.137.81 | ✓          | ✓        | ✓        | ✓         |

1x Diclofenac 100 retard Heumann 20 Ret.-Tbl. N1 03540731  
20 ST

Anzeigen Stornieren Fehlerliste Signieren Aktivieren Export Drucken Beenden

Abbildung 50: Stornierung - Einzelne Verordnung (Classic)

Nachdem Sie die Sicherheitsabfrage mit **Ja** bestätigt haben, haben Sie die Möglichkeit, optional einen Grund für die Stornierung anzugeben. Bitte beachten Sie, dass der Stornierungsgrund nicht an die Apotheken übermittelt werden kann. Der Stornierungsgrund dient lediglich der lokalen Dokumentation.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 51: Stornierung - Begründungstext

Anschließend wird der Stornierungsvorgang gestartet.

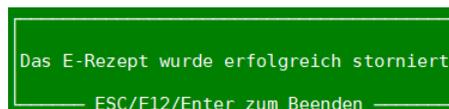


Abbildung 52: Stornierung - Stornierung wird ausgeführt

Wenn die ausgewählte Verordnung erfolgreich storniert wurde, wird eine Erfolgsmeldung angezeigt.



DURIA<sup>2</sup>



Classic

Abbildung 53: Stornierung - Erfolgreich

Sollte die Verordnung bereits durch die Apotheke dispensiert worden sein oder ein Fehler während der Stornierung aufgetreten sein, wird eine Fehlermeldung angezeigt. Ebenso wird ein Hinweis angezeigt, wenn die Verordnung bereits zuvor storniert wurde.



DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 54: Stornierung - Bereits storniert

Der Stornierungsgrund wird in der Übersicht angezeigt, falls ein Grund angegeben wurde.

| Blücher, Felicitas Leonie-Marie Tanja Felicitas L... |                        | X X                                      | 24.09.1967 | 55/9/21  | 17813     |
|--|------------------------|--|------------|----------|-----------|
| E-Rezept-Erstellungsvorgänge *                       |                        | Anzahl eRezepte pro Erstellungsvorgang * |            |          |           |
| Anzahl eRezepte pro Erstellungsvorgang               |                        |  |            |          |           |
| Uhrzeit  | E-Rezept-Nummer        | Validiert                                | Erstellt   | Signiert | Aktiviert |
| 18:26:01.143   | 160.000.203.388.138.78 | ✓  | ✓          | ✓        | ✗         |
| 18:26:01.143   | 160.000.203.388.137.81 | ✓  | ✓          | ✓        | ✓         |

Stornierungsgrund: Das ist ein Test

|   |  |   |
|---|--|---|
| Gebühr frei <input type="checkbox"/>            | Krankenkasse bzw. Kostenträger<br>AOK Rheinland/Hamburg  | Impf- Spr.St.-<br>BVG <input type="checkbox"/> Stoff <input type="checkbox"/> Bedarf <input type="checkbox"/> |
| Geb.-<br>pl <input checked="" type="checkbox"/> | Name, Vorname des Versicherten<br>Blücher                | Datenverarbeitungsgenossenschaft<br>für den Arzt<br>876543210<br>Nikolaus-Otto-Str. 90                        |
| noctu <input type="checkbox"/>                  | geb. am<br>Felicitas Leonie-Marie Tanja Feli. 24.09.1967 |   |
|   | Kieshecker Weg 100<br>D 40468 Düsseldorf                 |   |

Abbildung 55: Stornierung - Begründung zur einzelnen Verordnung (DURIA<sup>2</sup>)

| Anzahl eRezepte pro Erstellungsvorgang |                        | 20.07.2023 |          |          |           |
|--|------------------------|------------|----------|----------|-----------|
| Uhrzeit                                | E-Rezept-Nummer        | Validiert  | Erstellt | Signiert | Aktiviert |
| 18:26:01.143                           | 160.000.203.388.138.78 | ✓          | ✓        | ✓        | storniert |
| 18:26:01.143                           | 160.000.203.388.137.81 | ✓          | ✓        | ✓        | ✓         |

Grund: Das ist ein Test  
1x Diclofenac 100 retard Heumann 20 Ret.-Tbl. N1 03540731  
20 ST

Anzeigen Stornieren Fehlerliste Signieren Aktivieren Export Drucken Beenden

Abbildung 56: Stornierung - Begründung zur einzelnen Verordnung (Classic)

## 4 Parameter

Der Befehl **ERP[...]*J*PARA**  öffnet die Parametermaske für das E-Rezept. Die Einstellungen gelten für die gesamte Praxis.

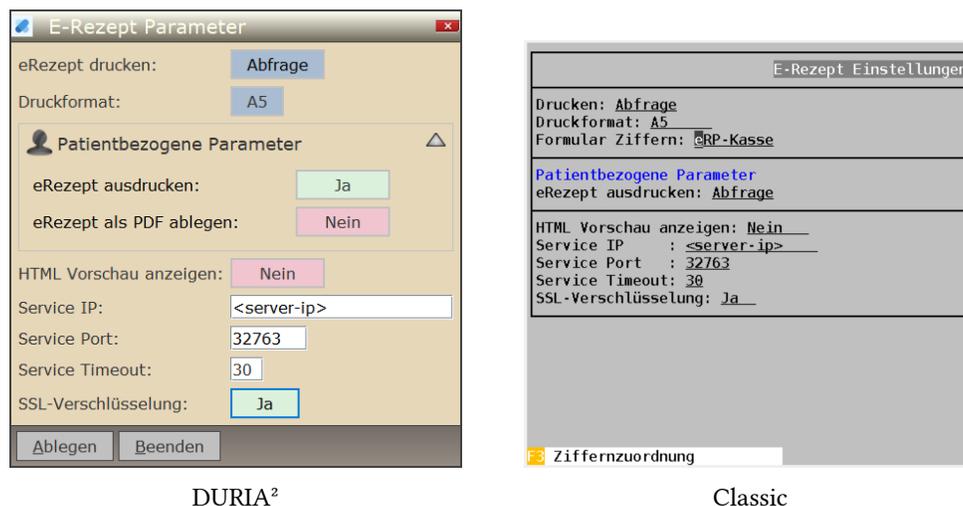


Abbildung 57: ERP PARA - Allgemeine Einstellungen für das E-Rezept

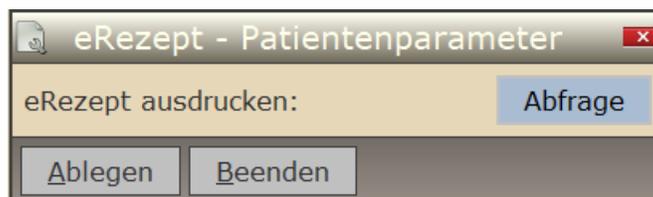
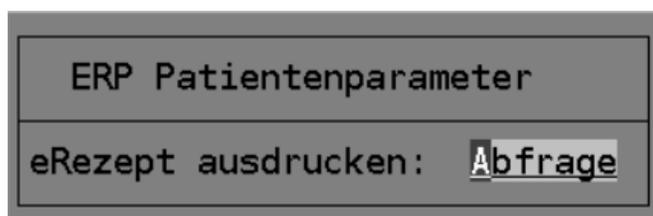
Die Anzeige der **HTML-Vorschau** kann deaktiviert werden, um die Erstellung weiter zu beschleunigen. Sie können auch das Drucken der QR-Codes deaktivieren, indem Sie **E-Rezept drucken** auf **Nein** setzen. Die anderen Optionen werden nur in Ausnahmefällen benötigt und kommen normalerweise nicht zur Anwendung.

Die patientenbezogenen Einstellungen wurden auf Anfrage integriert und haben Vorrang vor den allgemeinen Einstellungen. Diese Einstellungen sind um die Option **eRezept als PDF speichern** erweitert worden. Zusätzlich wurde die **SSL-Verschlüsselung** eingeführt, die die Verbindung zwischen dem E-Rezept Client und dem IRIS Server verschlüsselt und damit einen höheren Schutzstandard bietet, der dem aktuellen Stand der Technik in der Datenkommunikation entspricht.

In Duria Classic erfolgt die Ziffernzuordnung nun über die E-Rezept-Parameter. Für Kassenrezepte wählen Sie **ERP-Kasse** und betätigen anschließend die **F3-Taste**. Dort können Sie dann leistungsbezogene Einstellungen arbeitsplatzabhängig vornehmen.

## 4.1 Patientenparameter

Mit dem Befehl *ERP[...]*PAT  ist es möglich, die Einstellung zur Druckoption patientenabhängig anzupassen. Für zukünftige Erweiterungen um weitere Parameter kann dieser Befehl entsprechend ergänzt werden.

DURIA<sup>2</sup>

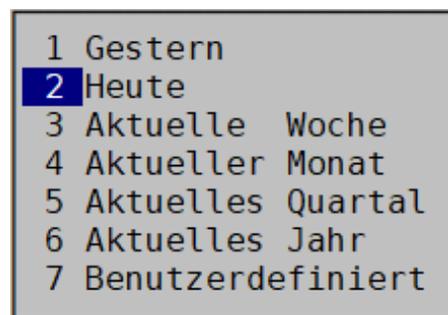
Classic

Abbildung 58: ERP PAT - Patientenparameter für das E-Rezept

## 5 Statistik

Die ERP-Statistik wird in Echtzeit (DURIA<sup>2</sup>) aktualisiert und liefert Informationen über die Anzahl der Patienten, für die E-Rezepte erstellt wurden. Sie zeigt den aktuellen Status der E-Rezepte an, einschließlich **Erstellt**, **Signiert**, **Aktiviert** und **Storniert**. Zusätzlich enthält die Statistik eine Fehlerstatistik, die potenzielle Fehler oder Unregelmäßigkeiten bei den E-Rezepten erfasst.

Der Befehl *ERP[...]*STAT  ruft die Zeitraumerfassungsmaske in der ERP-Statistik auf.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 59: ERP STAT

In DURIA<sup>2</sup> wird ein Dashboard mit Kacheln angezeigt. Mit einem Doppelklick mit der linken Maustaste auf die Kachel wird die zugehörige Tabelle angezeigt. Mit einem einfachen Klick mit der rechten Maus auf die Kachel schließt sich die Tabelle wieder.

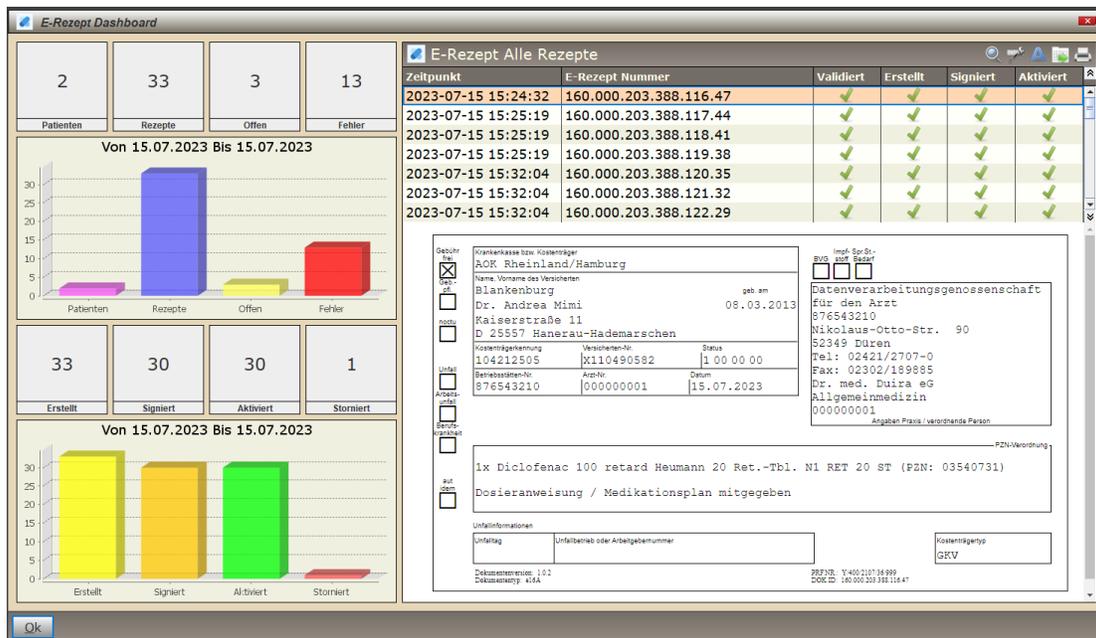
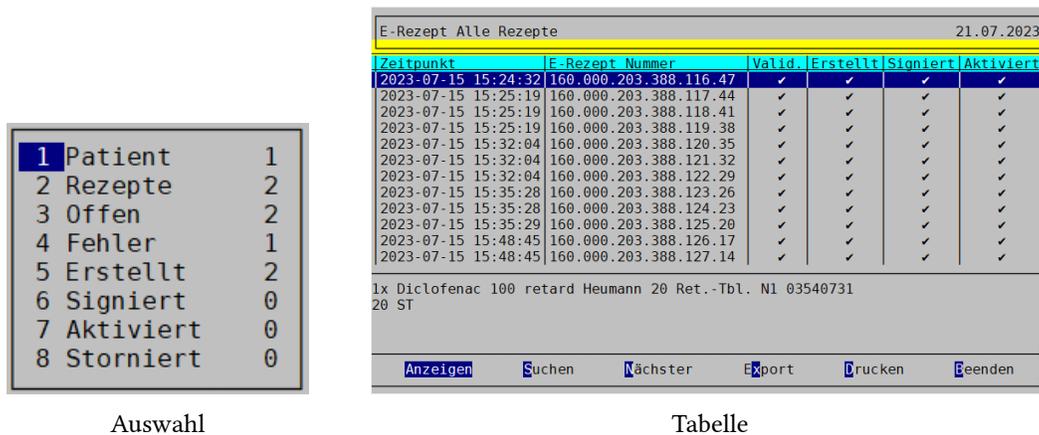


Abbildung 60: ERP STAT - Dashboard (DURIA<sup>2</sup>)

In Classic wählen Sie zuerst die Tabelle aus, die Sie anzeigen möchten, und anschließend werden die Tabellen mit den entsprechenden Inhalten angezeigt.



Auswahl

Tabelle

Abbildung 61: ERP STAT - Tabellen (Classic)

## 6 Verfügbarkeit

Die Verfügbarkeit der Telematikinfrastruktur (TI) kann auf verschiedene Weisen überprüft werden. Eine Möglichkeit besteht darin, das TI-Lagebild zu nutzen, um Informationen zur Verfügbarkeit des TI-Fachdienstes abzurufen. Eine andere Möglichkeit besteht darin, Health-Checks durchzuführen, um die Erreichbarkeit und Nutzbarkeit des TI-Fachdienstes zu überprüfen. Diese Health-Checks können sowohl einfache Abfragen als auch erweiterte Abfragen umfassen.

### 6.1 DURIA<sup>2</sup> - Widget

Es gibt zwei Widgets für das E-Rezept. Das Widget **E-Rezept - Offene Rezeptliste** zeigt die Anzahl aller aktuellen offenen E-Rezepte der zuvor ausgewählten Ärzte an. Durch einen Doppelklick auf den Arztcode im Widget wird die zugehörige Liste der offenen E-Rezepte geöffnet. Das Widget **E-Rezept HealthCheck** zeigt die beiden wichtigsten Fachdienste des E-Rezepts und aktualisiert sich automatisch alle 5 Minuten. Diese Aktualisierungsrate ist festgelegt, da die Informationen von der Gematik nur alle 5 Minuten bereitgestellt werden, weshalb eine höhere Aktualisierungsfrequenz nicht möglich ist.

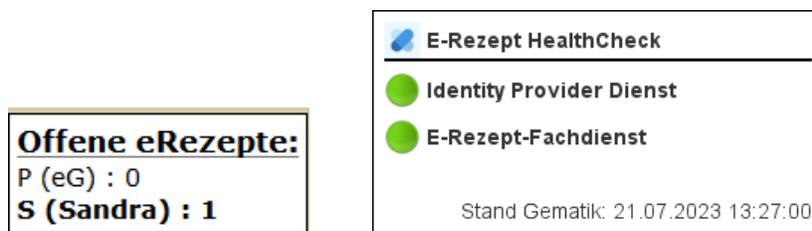


Abbildung 62: Offene Rezeptliste und HealthCheck - Widget

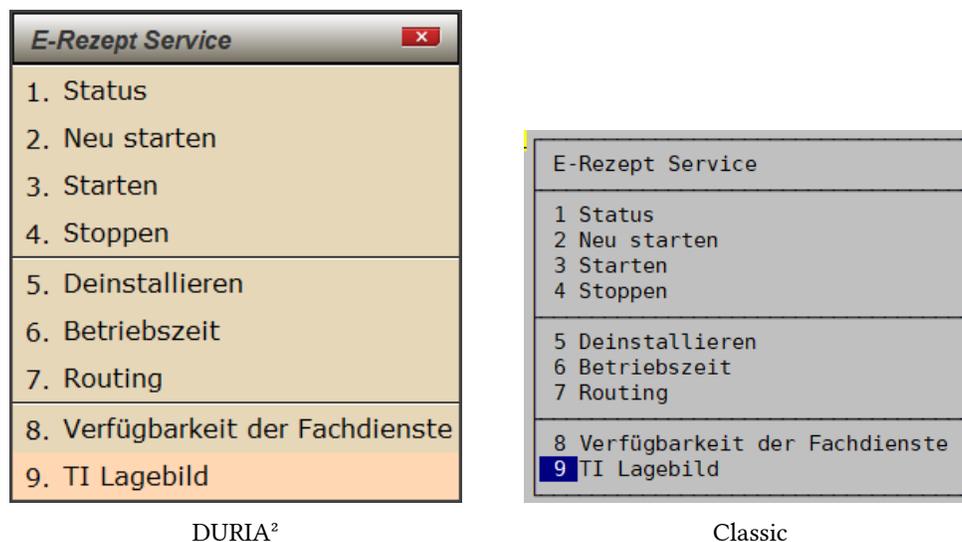
Verwenden Sie den Befehl **Widget** in der Befehlszeile, um die Widget-Verwaltung aufzurufen. Die beiden Widgets können durch Klick der Pfeiltaste zur Liste der aktivierten Widgets aufgenommen werden.



Abbildung 63: HealthCheck - Widget-Verwaltung (DURIA²)

## 6.2 TI-Lagebild

Das TI-Lagebild kann über die URL <https://ti-lage.prod.ccs.gematik.solutions/d/oGvaba47k/monitoring-lagebild-der-ti?orgId=1> abgerufen werden. Es wird von der Gematik bereitgestellt und zeigt den Status aller Komponenten in der TI an. Das TI-Lagebild kann auch in Duria aufgerufen werden. Geben Sie dazu zunächst den Befehl `ERP[...] SERVICE` ein und wählen Sie die Option **TI-Lagebild** aus.



DURIA²

Classic

Abbildung 64: ERP SERVICE - TI Lagebild Menü

In der Übersicht werden alle Dienste mit ihrem aktuellen Status und dem Zeitpunkt der letzten Aktualisierung angezeigt.

| Produkt                      | Status | Zeit                |
|------------------------------|--------|---------------------|
| Anbieter Anschlusspunkt ...  | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Apothekenverzeichnis         | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| BDE RU                       | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| BNetz DNS RU splitdns.ti-... | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| E-Rezept-Fachdienst          | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Fachdienst KIM               | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Fachdienste VSDM (CMS)       | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Fachdienste VSDM (UFS)       | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Fachdienste VSDM (VSDD)      | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Federation Master            | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Identity Provider Dienst     | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Intermediär VSDM             | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Konfigurationsdienst         | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Namensdienst                 | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| OCSF-Responder-Proxy         | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Schlüsselgenerierungsdie...  | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Sektoraler Identity Provi... | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| Störungsmeldung              | Online | 12.07.2023 15:22:00 |
| TSL-Dienst                   | Online | 12.07.2023 15:22:00 |

Zentrale Dienste/TSPs    Fachdienste/Anwendungen    Updaten    Beenden

Abbildung 65: ERP SERVICE - TI Lagebild aller Komponenten (DURIA<sup>2</sup>)

| Produkt                          | Status | Zeit                |
|----------------------------------|--------|---------------------|
| Anbieter Anschlusspunkt SGW/SZZP | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Apothekenverzeichnis             | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| BDE PU - TI                      | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| BNetz_DNS splitdns.ti-dienste.de | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| E-Rezept-Fachdienst              | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Fachdienst KIM                   | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Fachdienste VSDM (CMS)           | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Fachdienste VSDM (UFS)           | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Fachdienste VSDM (VSDD)          | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Federation Master                | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Identity Provider Dienst         | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Intermediär VSDM                 | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Konfigurationsdienst             | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Namensdienst                     | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| OCSF-Responder-Proxy             | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Schlüsselgenerierungsdienst ePA  | Online | 17.07.2023 09:42:00 |
| Sektoraler Identity Provider     | Online | 17.07.2023 09:42:00 |

Zentrale Dienste/TSPs    Fachdienste/Anwendungen    Updaten    Suchen    Beenden

Classic

Abbildung 66: ERP SERVICE - TI Lagebild aller Komponenten (Classic)

Die Dienste werden in Zentrale Dienste/TSPs und Fachdienste/Anwendungen unterteilt und sind über den Menüpunkten zu erreichen. Die Tabelle kann manuell über dem Menüpunkt **Updaten** aktualisiert werden.

## 6.3 E-Rezept Health-Checks

Ein Health-Check bezieht sich auf eine Anfrage, die darauf abzielt festzustellen, ob der E-Rezept-Fachdienst erreichbar ist und verwendet werden kann. Dabei handelt es sich nicht um eine Überprüfung der fachlichen Korrektheit des E-Rezept-Fachdienstes. Ein Health-Check kann genutzt werden, um die Erreichbarkeit des E-Rezept-Fachdienstes zu überprüfen.

### 6.3.1 Einfacher Health-Check

In DURIA<sup>2</sup> kann die Verfügbarkeit der Fachdienste über das Widget überprüft werden. Unter Classic kann dies mithilfe des TI-Lagebilds überprüft werden.

### 6.3.2 Erweiterter Health-Check

Ein erweiterter Health-Check beinhaltet einen speziellen Aufruf des E-Rezept-Fachdienst-Endpunkts. Dabei wird überprüft, ob die Anmeldung am E-Rezept-Fachdienst erfolgreich ist und ob das Protokoll zur Ver- und Entschlüsselung ordnungsgemäß funktioniert. **Dieser Health-Check sollte laut der Gematik nur verwendet werden, wenn ein neuer Client in Betrieb genommen wird. Dieser Health-Check darf laut der Gematik nicht beim Systemstart verwendet werden.**

Bitte geben Sie den Befehl `ERP[...]SERVICE`  ein und wählen Sie die Option **Verfügbarkeit der Fachdienste** aus.

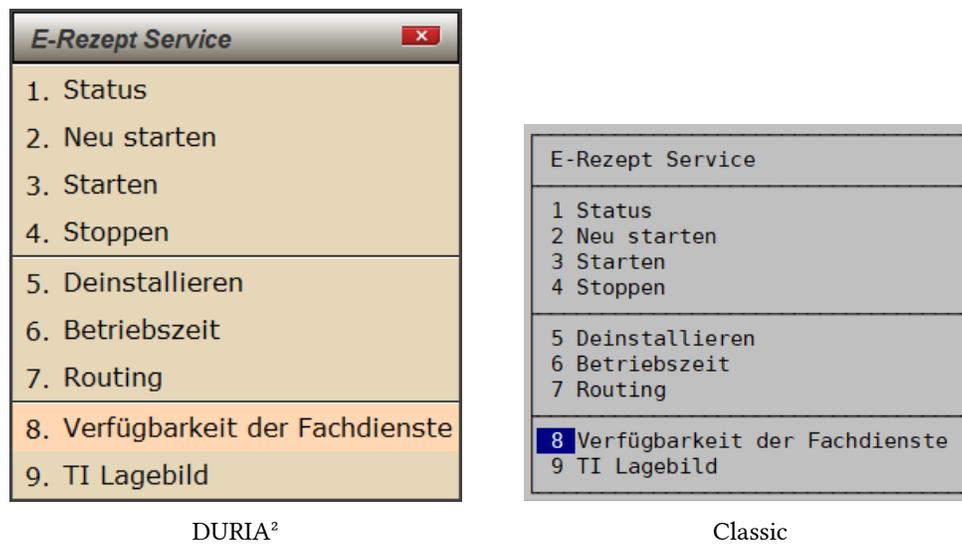


Abbildung 67: ERP SERVICE - Verfügbarkeit der Fachdienste Menü

Daraufhin wird der Prüfungsvorgang gestartet.

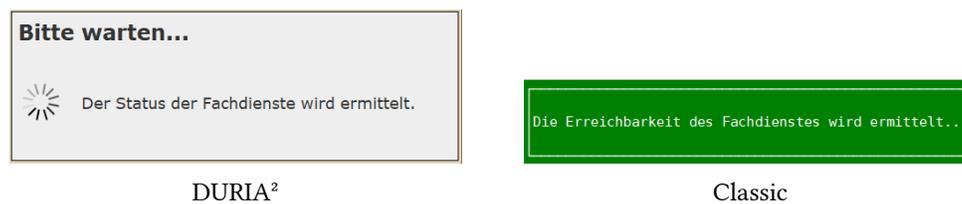
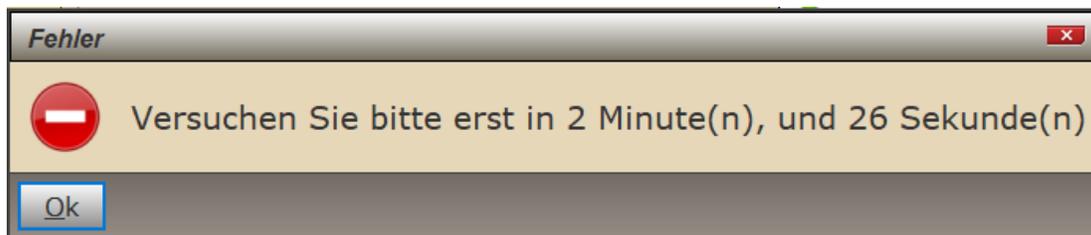
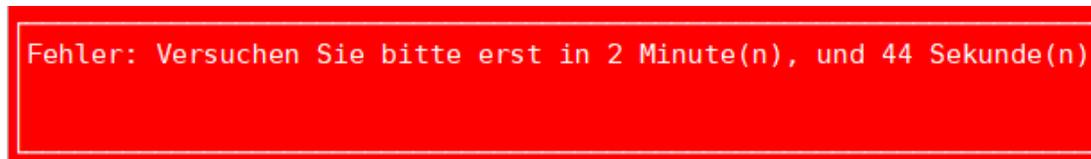


Abbildung 68: ERP SERVICE - HealthCheck

Die Prüfung kann nur alle 3 Minuten manuell durchgeführt werden. Wenn Sie versuchen, die Prüfung innerhalb dieser Zeitspanne erneut auszuführen, wird Ihnen eine Fehlermeldung mit der verbleibenden Wartezeit angezeigt.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 69: ERP SERVICE - HealthCheck Zeitlimit

Bei einer erfolgreichen Prüfung wird ein Hinweis angezeigt.

DURIA<sup>2</sup>

Classic

Abbildung 70: ERP SERVICE - HealthCheck Online

## 7 Befehlsliste

Übersicht aller ERP-Befehle

| Befehl | Parameter | Funktion  | Beispiel          |
|--------|-----------|---|-------------------|
| ERP    |           | E-Rezept  | >>> ERP           |
|        | DOC       | E-Rezept Anwenderdokumentation  | >>> ERP DOC       |
|        | E         | Rezept (Ersatzverordnung)   | >>> ERP E         |
|        | I         | Impfstoffrezept   | >>> ERP I         |
|        | INSTALL   | E-Rezept Client installieren  | >>> ERP INSTALL   |
|        | LST       | Liste erstellten E-Rezepte  | >>> ERP LST       |
|        | LSTT      | Tagesliste erstellten E-Rezepte (Patientübergreifend)                               | >>> ERP LSTT      |
|        | LSTS      | Liste erstellten E-Rezepte durch benutzerdefinierten Zeitraum (Patientübergreifend) | >>> ERP LSTS      |
|        | N         | Rezept (noctu)  | >>> ERP N         |
|        | O         | Liste der Offenen Kassenrezepte   | >>> ERP O         |
|        | PARA      | Parameter zum eRezept   | >>> ERP PARA      |
|        | STAT      | E-Rezept Dashboard  | >>> ERP STAT      |
|        | SERVICE   | E-Rezept Service  | >>> ERP SERVICE   |
|        | UNINSTALL | E-Rezept Client deinstallieren  | >>> ERP UNINSTALL |
|        | SWITCH    | E-Rezept Button (de-)aktivieren an allen Arbeitsplätzen                             | >>> ERP SWITCH    |
|        | PAT       | E-Rezept patientenspezifische Einstellungen   | >>> ERP PAT       |

## 8 Installation

Das E-Rezept wurde mit dem Update 4.92 ausgeliefert und ist bereits installiert. Eine Freischaltung ist lediglich durch die Ausführung eines Befehls in Duria erforderlich. Geben Sie den Befehl `ERP[...]SERVICE`  in die Kommandozeile ein. Wenn Sie dort **Deinstallieren** statt **Installieren** sehen, bedeutet dies, dass das E-Rezept bei Ihnen bereits installiert ist.

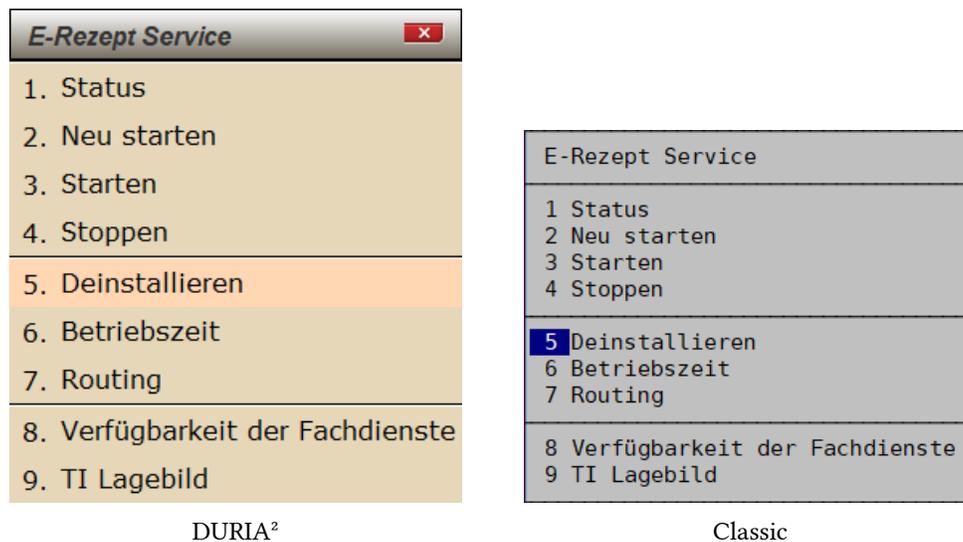


Abbildung 71: ERP SERVICE - (De)-Installation

## 9 Deinstallation

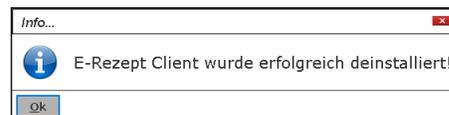
Die vollständige Deinstallation des E-Rezept-Moduls erfolgt durch den Befehl `ERP[...]UNINSTALL` .

1. eRP-Funktion wird an allen Arbeitsplätzen deaktiviert.
2. E-Rezept-Windows Dienst wird gestoppt und entfernt.
3. Das Installationsverzeichnis DuriaERP unter Cachesys wird vollständig entfernt.

Alle bereits erstellen E-Rezepte sowie die Statistik sind weiterhin verfügbar.



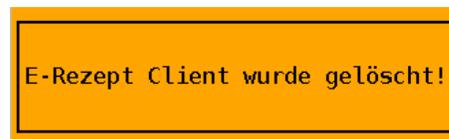
DURIA<sup>2</sup> - Deinstallation startet



DURIA<sup>2</sup> - Deinstallation abgeschlossen



Classic - Deaktivierung



Classic - Deinstallation abgeschlossen

Abbildung 72: ERP UNINSTALL - Deinstallation

## A Anlage Verordnungsvorgaben DURIA<sup>2</sup>

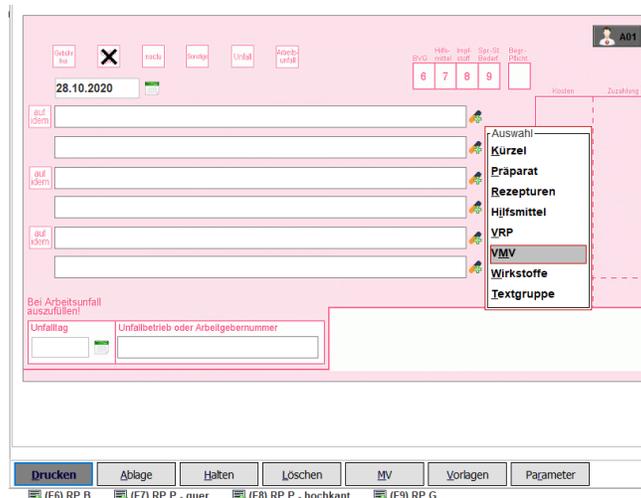
### 1. Übernahme der Dosierung aus MV (BMP):

Sie haben die Möglichkeit, Dosierungsanweisungen aus der MV (Medikamentenverordnung) zu übernehmen. Rufen Sie hierzu zunächst eine MV auf und klicken auf den Button **Parameter**.

Stellen Sie hier den Schalter „Dosierung auf RP übernehmen: **Ja**“ ein.



Wenn Sie nun Medikamente und Dosierungen auf das **Rezept** übernehmen möchten, wählen Sie die Option **VMV**.



Markieren Sie die gewünschten Präparate und übernehmen Sie die Auswahl.

| VMV                           |   |           |    |     |     |   |                  |
|-------------------------------|---|-----------|----|-----|-----|---|------------------|
| Datum                         | Name                                      | Dosierung |    |     |     | Hinweis   | Grund            |
|                               |   | Mo        | Mi | Ab  | z/N |   |                  |
| 27.07.2017<br>Dauermedikation | RAMIPRIL 1A PHARMA 10 MG<br>TAB (766819)  | 1/2       |    | 1/2 |     |   | Blutdruck        |
| 27.07.2017<br>Dauermedikation | TORASEMID 1A PHARMA 10 MG<br>TAB (774026) | 1/2       |    |     |     | Wenn Gewicht akut mehr als 1kg steigt, auch mitBgs 1/2! | Blutdruck/Wasser |
| 27.07.2017                    | ALLI CAPSULEN TAB HILMANN                 |           |    |     |     |   | Diure            |

Gebühr frei  X  nachl.  sonstig  Unfall  Arbeitsunfall

Hilfs-BVG  6  7  8  9  Begr.-Pflicht

A01

28.10.2020 Interaktionen

|  |    | Kosten  | Zuzahlung |
|--|----|---------|-----------|
| <input type="checkbox"/> aut idem<br>RAMIPRIL 1A PHARMA 10 MG (00766819) TAB N3<br>>>1/2-0-1/2-0<< | ❌  | 13,84 € |           |
| <input type="checkbox"/> aut idem<br>TORASEMID 1A PHARMA 10 MG (00774026) TAB N3<br>>>1/2-0-0-0<<  | ❌  | 15,76 € | 5,00 €    |
| <input type="checkbox"/> aut idem<br><br><input type="text"/><br><input type="text"/>              | ⚙️ |         |           |
|  |    | 29,60 € | 5,00 €    |

Bei Arbeitsunfall auszufüllen!

Unfalltag

Unfallbetrieb oder Arbeitgebnummer

Drucken

Ablage

Halten

Löschen

MV

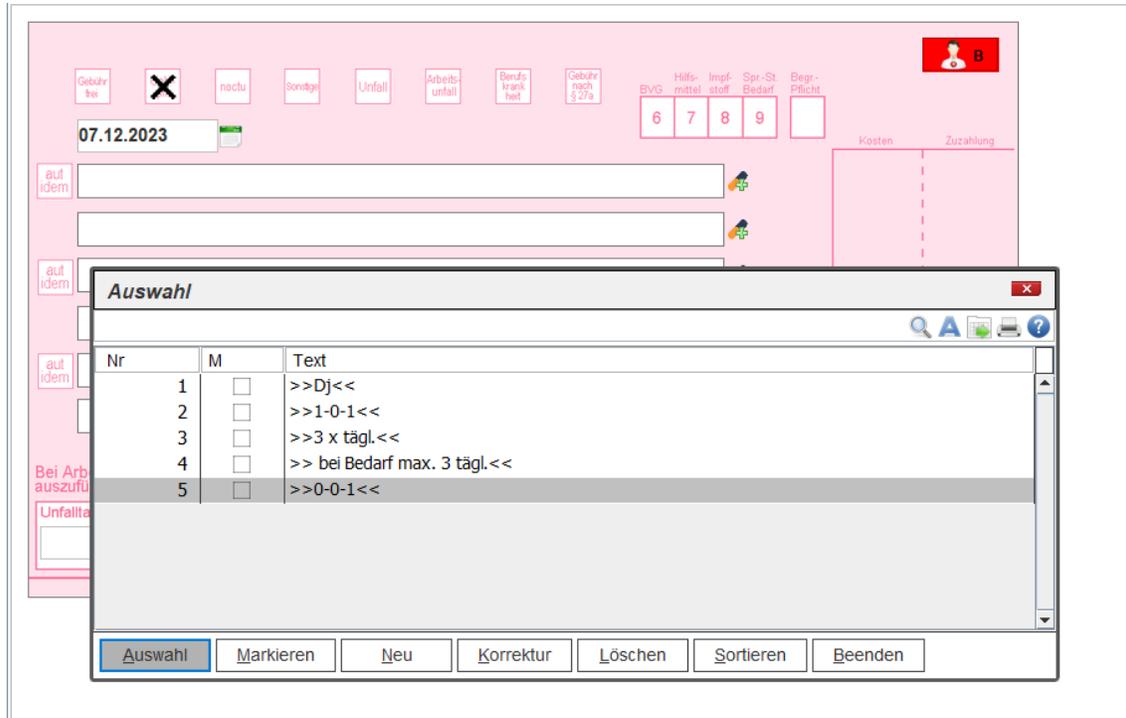
Vorlagen

Parameter

**Hinweis:** Falls keine Dosierung, sondern ein Freitext (F5) in der MV angegeben wurde, so wird dieser übernommen.  
 >>Freitext<<: Diese Funktion steht ab Update 5.1.3 zur Verfügung.

## 2. F2-Liste in Rezeptzeile

Legen Sie sich im Rezept ein der Rezeptzeile eine F2-Liste an, indem Sie die **F2-Taste** drücken. Über den Button **NEU** fügen Sie Ihre gewünschten Dosierungsvorgaben ein. Sind diese angelegt könne sie über **MARKIEREN** in das Rezept übernommen werden.



### 3. Kürzelanlage

Es ist zu empfehlen, dass Sie für den Eintrag >>Dj<< (Dosierungsanweisung vorhanden: ja) oder/und auch für Dosierungsangaben Textkürzel anlegen.

Dieses Kürzel wird im Rezept mit z. B. einem Leerschritt ausgelöst.

#### 3.1 Kürzelanlage >>Dj<< „Dosierungsanweisung vorhanden: ja“

Rufen Sie den Befehl >>>tx auf und geben die Textgruppe **me** an und klicken auf den Button **Weiter**.



Bitte Textgruppe eingeben...

me

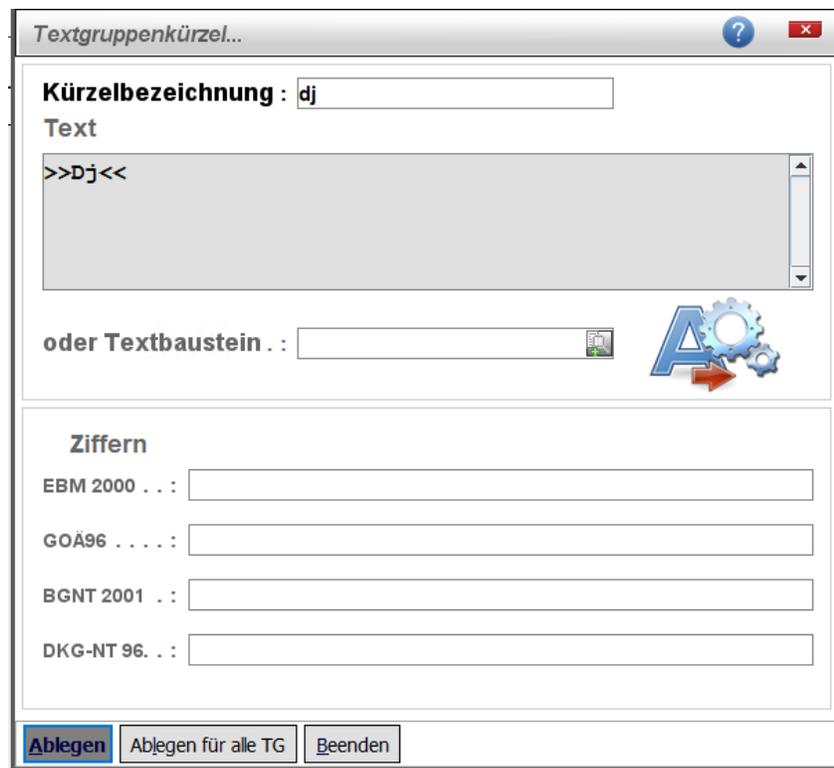
Suche :

Weiter Beenden

Klicken Sie nun auf den Button **Neu**, um eine neues Kürzel anzulegen.

Vergeben Sie hier ein von Ihnen gewähltes Kürzel, z.B. dj. Im Text geben Sie das von der KBV vorgeschriebene Format an: >>Dj<<

Speichern Sie durch Klick auf den Button **Ablegen** oder <F12>.



Textgruppenkürzel...

Kürzelbezeichnung : dj

Text

>>Dj<<

oder Textbaustein :

Ziffern

EBM 2000 . . . :

GOÄ96 . . . . :

BGNT 2001 . . :

DKG-NT 96. . . :

Ablegen Ablegen für alle TG Beenden

Nun haben Sie die Möglichkeit, unter das jeweilige Medikament das Kürzel „dj“ auszulösen.  
 Kürzelauslöser: z. B. mit **Leerschritt**

**Eingabe: dj Leerschritt (Beispiel)**

### 3.2 Kürzelanlage Dosierung (Beispiel)

Rufen Sie den Befehl >>>tx auf und geben die Textgruppe **me** an und klicken auf den Button **Weiter**.

Textgruppenkürzel...

Kürzelbezeichnung : 1110

Text

>>1-1-1-0<<

oder Textbaustein . . :  

Ziffern

EBM 2000 . . . :

GOÄ96 . . . . :

BGNT 2001 . . :

DKG-NT 96. . . :

**Ablegen** Ablegen für alle TG Beenden

Vergeben Sie auch hier das von Ihnen gewünschte Kürzel und die dazugehörige Dosierungsangabe. Bitte beachten Sie, dass auch die Dosierung in dem von der KBV vorgeschriebenen Format angegeben werden muss.

Textgruppenkürzel...

Kürzelbezeichnung : 3T

Text

>>3xtäglich 1 Tablette<<

oder Textbaustein . . :  

Ziffern

EBM 2000 . . . :

GOÄ96 . . . . :

BGNT 2001 . . :

DKG-NT 96. . . :

**Ablegen** Ablegen für alle TG Beenden

## **B Anlage Verordnungsvorgaben Classic**

## 1. Übernahme der Dosierangabe aus MV (BMP):

Sie haben die Möglichkeit, Dosierungsangaben aus der Medikamentenverordnung zu übernehmen. Stellen Sie hierzu zunächst den Schalter 36 unter >>>Amis/Parameter/

**1. Allgemeine Parameter** ein. **Dieser Schalter ist arbeitsplatzabhängig!**

|    |                                     |        |             |
|----|-------------------------------------|--------|-------------|
| 28 | Kurzzevolltreffer direkt übernehmen | Renate | Ja          |
| 30 | Diagnoseabfrage bei Privatrezept    | Renate | Ja          |
| 31 | Präparatenamen hinterlegen          | Renate | Ja          |
| 32 | Arztwechsel bei Rezeptaufruf        | Renate | Ja          |
| 36 | Übernahme von Dosierung aus VMV     | Renate | mit Trenner |

Beenden    Korrektur    Druck    Suche    Nächsten

Rufen Sie >>>RP auf und wählen VMV.

Rezept  
Datum: 28.10.2020 "aut idem" ( ) ( ) ( )

Kürzel    Präparat    Wirkstoff    Rezepturen    Hilfsmittel    VMV    VRP

Duria, Software    M|01.01.1933 |87/9/27 J|P:1    RGV

| Se | Datum      | Medikament                 | Mor | Mit | NMi | Abd | Nac | Kommentar |
|----|------------|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|
|    | 28.10.2020 | abgelegt: 8                |     |     |     |     |     |           |
| >  | 28.10.2020 | RAMIPRIL/AMLODIP AL 5/10MG | 1   |     |     | 1   |     |           |

Markieren Sie die Medikamente zur Übernahme mit <return> und speichern Sie mit <F12>/<Entf>

Rezept  
Datum: 28.10.2020 "aut idem" ( ) ( ) ( )

RAMIPRIL/AMLODIP AL 5/10MG (15563536) HKP N3 100 ST    A A    55.38    5.54  
>>1-0-1-0<<

Interaktionen, Anzeige mit F4/PF4

Kürzel    Präparat    Wirkstoff    Rezepturen    Hilfsmittel    VMV    VRP

**Hinweis:** Wurde keine Dosierung in der MV angegeben, sondern ein Freitext im Feld „Dosierschema“, so wird dieser übernommen.  
>>Freitext<<: Diese Funktion wird erst mit einem der nächsten Ergänzungsupdates von 4.81 zur Verfügung gestellt.





## 2.1 Kürzelanlage Dosierung (Beispiel)

Rufen Sie den Befehl >>>tx auf und geben die Textgruppe **me** an. Kürzel übergehen Sie mit <return> und wählen auch hier die Option **Erfassen**.

|  |         |            |
|--|---------|------------|
| Textkürzel   |         | 28.10.2020 |
| Kürzel: 111  |         |            |
| Text..: >>1-1-1-0<<  |         |            |
| Format:  |         |            |
| Ziffern  |         |            |
| EBM 2000+:<br>HzV BaWü.:<br>HzV Bay..:<br>.....:<br>DKG-NT 96:<br>GOÄ 96...:<br>EBM 96...:<br>BGNT 2001: |         |            |
| Kürzel in VORRAT:  | Anzahl: | Rückfrage: |
| Kürzel in VORRAT:  | Anzahl: | Rückfrage: |
| Kürzel in VORRAT:  | Anzahl: | Rückfrage: |
| Kürzel in VORRAT:  | Anzahl: | Rückfrage: |

Geben Sie auch hier das von Ihnen gewünschte Kürzel und die dazugehörige Dosierungsangabe ein. Bitte beachten Sie, dass auch die Dosierung in dem von der KBV vorgeschriebenen Format angegeben werden muss.

|  |         |            |
|--|---------|------------|
| Textkürzel   |         | 04.11.2020 |
| Kürzel: 3T   |         |            |
| Text..: >>3xtäglich 1 Tablette<<   |         |            |
| Format:  |         |            |
| Ziffern  |         |            |
| EBM 2000+:<br>HzV BaWü.:<br>HzV Bay..:<br>.....:<br>DKG-NT 96:<br>GOÄ 96...:<br>EBM 96...:<br>BGNT 2001: |         |            |
| Kürzel in VORRAT:  | Anzahl: | Rückfrage: |
| Kürzel in VORRAT:  | Anzahl: | Rückfrage: |
| Kürzel in VORRAT:  | Anzahl: | Rückfrage: |
| Kürzel in VORRAT:  | Anzahl: | Rückfrage: |
| F1=Online Hilfe   F2=Vorbelegungen   F3=Textbearbeitung   4/ 04.11. MON                                  |         |            |
| 08:22:02   |         |            |

Stand: 04.11.2020